

Aika 01.06.2026, klo 18:12 - 19:58

Paikka Kunnantalo, Kangasniemi-sali

Käsitellyt asiat

- § 6 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 7 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 8 Kangasniemen kiinteistöstrategian 2026-2036 hyväksyminen**
- § 9 Arviointikertomus vuodelta 2025**
- § 10 Tilintarkastuskertomus vuodelta 2025**
- § 11 Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2025**
- § 12 Hyvinvointikertomus 2021 - 2025 / vuosiraportti 2025**
- § 13 Hyvinvointikertomus ja suunnitelma 2025-2029**
- § 14 Henkilöstökertomus 2025**
- § 15 Yhteenvedo vuoden 2025 valtuusto- ja kuntalaisaloitteista**
- § 16 Osavuosikatsaus 31.3.2026**
- § 17 Määrärahamuutokset vuoden 2026 talousarvioon**
- § 18 Teknisen toimen lisämääräraha vuodelle 2026**
- § 19 Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisy ja käsittely Kangasniemen kunnassa**
- § 20 Annilan ranta-asemakaava**
- § 21 Eropyyntö luottamustoimesta**
- § 22 Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilintarkastusyhteisön kilpailuttaminen**
- § 23 Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen**
- § 24 Tiedoksi saatettavat asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tommi Vehmala, puheenjohtaja
Tuula Vornanen, 1. varapuheenjohtaja
Maisa Juntunen, 2. varapuheenjohtaja
Henna Albrecht
Samuli Arkko
Joonas Forsgren
Milja Halttunen
Mikko Hokkanen
Jaana Häkkinen
Sulo Hämäläinen
Pasi Hänninen
Marko Illi
Tuomo Janhunen
Kaija Koskinen
Marja-Leena Laitinen
Petra Laitinen
Terttu-Liisa Lindholm, varajäsen
Juha Liukkonen
Kari Luukkainen
Ismo Manninen
Tero Marttinen
Tapani Nykänen
Kerttu Ossi
Susanna Pirttiaho
Roope Pylvänäinen
Jouni Saarenpää
Ilkka Tanttu, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, sihteeri
Harri Aalto, Vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja
Albert Janhonen, Nuorisovaltuuston edustaja
Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja
Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö
Kalle Manninen, Kunnaninsinööri
Ville Partio, Tekninen johtaja
Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja
Sari Tulla, Kirjastonjohtaja/hyvinvointikoordinaattori, saapui 19:07, poistui 19:30

Poissa

Eetu Lahikainen
Hanna Laitinen

Allekirjoitukset

Tommi Vehmala
Puheenjohtaja

Antti-Pekka Hokkanen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

02.06.2026

02.06.2026

Kari Luukkainen

Jouni Saarenpää

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Kangasniemen kunnan verkkosivuilla 3.6.2026.

§ 6

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään 5 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty hallintosäännön § 92 mukaisesti valtuutetuille ja julkaistu kunnan verkkosivuilla. Lisäksi kokouskutsu on julkaistu Kangasniemen kunnallislehdessä.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Todetaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut, jonka jälkeen puheenjohtaja toteaa onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Ehdotus

1. Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
2. Asialista hyväksytään tämän kokouksen työjärjestykseksi.
3. Myönnetään muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 7

Pöytäkirjan tarkastus

Kangasniemen kunnan kokousten pöytäkirjojen tarkastus suoritetaan sähköisesti.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kari Luukkainen ja Jouni Saarenpää.

Kunnanhallitus, § 131, 25.05.2026

Kunnanvaltuusto, § 8, 01.06.2026

§ 8

Kangasniemen kiinteistöstrategian 2026-2036 hyväksyminen

KNGDno-2025-1203

Kunnanhallitus, 25.05.2026, § 131

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Manninen, kalle.manninen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Kiinteistökohtainen toimenpideohjelma strategiakaudelle.pdf
- 2 Kiinteistöstrategia 2026-2036 Kangasniemi.pdf

Kangasniemen kunnalle on laadittu kiinteistöstrategia vuosille 2026–2036. Strategia muodostaa kokonaiskuvan kunnan kiinteistöomaisuudesta, sen nykytilasta, kehittämistarpeista ja pitkän aikavälin tavoitteista. Strategia sisältää varsinaisen strategiadokumentin lisäksi kiinteistökohtaisen toimenpideohjelman sekä kiinteistölistauksen. Kiinteistöstrategia on laadittu vuosina 2025–2026 yhteistyössä kunnan eri toimialojen sekä ulkopuolisen asiantuntijakonsultin kanssa. Strategiatyössä kumppanina on toiminut FinProma Oy, joka on vastannut analyysien ja strategiakokonaisuuden koostamisesta sekä fasilitoinut työskentelyä.

Strategiatyö toteutettiin vaiheittain seuraavasti:

- lähtötietojen kokoaminen ja analyysi
- osallistaminen (mm. käyttäjäkyselyt ja työpajat)
- skenaariotarkastelu
- strategialuonnoksen laatiminen
- loppukokonaisuuden viimeistely

Strategian keskeinen tarkoitus on:

- tukea kunnan päätöksentekoa kiinteistöomaisuuteen liittyvissä ratkaisuissa
- lisätä läpinäkyvyyttä kiinteistösalkun hallinnassa
- varmistaa, että kiinteistösalkku tukee kunnan ydintoimintoja ja palvelutuotantoa
- ohjata kiinteistöjen pitkäjänteistä ja suunnitelmallista kehittämistä

Strategia toimii jatkossa keskeisenä ohjausvälineenä, jonka avulla kunta päivittää kiinteistökohtaista toimenpideohjelmaa ja tekee edelleen investointi#, luopumis# ja kehittämispäätöksiä sekä seuraa kiinteistösalkun kehitystä. Strategiassa määritetään kiinteistöjen salkutus (A–D), pitkän aikavälin visio, tavoitteet sekä mittarit, joiden toteutumista seurataan vuosittain.

Strategia ei sisällä yksittäisiä sitovia investointipäätöksiä, vaan se toimii päätöksentekoa ohjaavana asiakirjana, jota sovelletaan jatkossa lautakuntien, kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston päätöksenteossa. Strategian liitteenä olevaa toimenpideohjelmaa tarkennetaan vuosittain. Ohjelmassa esitetään konkreettiset rakennuskohtaiset toimenpiteet ja niiden suunnitellut toteutusajankohdat.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Kangasniemen kunnan kiinteistöstrategia vuosille 2026–2036 hyväksytään liitteineen.

Päätös

Mikko Hokkanen ja Tommi Vehmala liittyivät kokoukseen klo 15.03.

Kunnaninsinööri Kalle Manninen, tekninen johtaja Ville Partio ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas olivat läsnä asiantuntijoina pykälän esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 8

Liitteet

- 1 Kiinteistökohtainen toimenpideohjelma strategiakaudelle.pdf
- 2 Kiinteistöstrategia 2026-2036 Kangasniemi.pdf

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Kangasniemen kunnan kiinteistöstrategia vuosille 2026–2036 hyväksytään liitteineen.

Päätös

Kunnaninsinööri Kalle Manninen oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn aikana.

Susanna Pirttiaho esitti asian palauttamista valmisteluun. Esitystä kannattivat Tuomo Janhunen Keskustan valtuustoryhmän puolesta, Kaija Koskinen Sosialidemokraattisen valtuustoryhmän puolesta, Maisa Juntunen Vihreiden ja Kristillisdemokraattien valtuustoryhmän puolesta, Kerttu Ossi kokoomuksen valtuustoryhmän puolesta sekä valtuutetut Samuli Arkko, Marko Illi ja Terttu-Liisa Lindholm.

Valtuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian valmisteluun.

Tarkastuslautakunta, § 20, 16.04.2026

Tarkastuslautakunta, § 26, 12.05.2026

Kunnanvaltuusto, § 9, 01.06.2026

§ 9

Arviointikertomus vuodelta 2025

KNGDno-2026-222

Tarkastuslautakunta, 16.04.2026, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Luukkainen, kari.luukkainen.lh@kangasniemi.fi

Arviointikertomuksen luonnos tuodaan lautakunnan jäsenille kokoukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Luukkainen

Tarkastuslautakunta valmistelee vuodelta 2025 annettavaa arviointikertomusta.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti kokoontua tiistaina 28.4.2026 työstämään arviointikertomusta.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, 12.05.2026, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Luukkainen, kari.luukkainen.lh@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Arviointikertomus 2025 final.pdf

Arviointikertomus lähetetään ennen kokousta lautakunnan jäsenille ja tilintarkastajalle.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Luukkainen

Tarkastuslautakunta päättää vuodelta 2025 annettavasta arviointikertomuksesta.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti vuodelta 2025 annettavasta arviointikertomuksesta ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 9

Liitteet

1 Arviointikertomus 2025 final.pdf

Tarkastuslautakunta päätti vuodelta 2025 annettavasta arviointikertomuksesta ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tarkastuslautakunta, § 28, 12.05.2026

Kunnanvaltuusto, § 10, 01.06.2026

§ 10

Tilintarkastuskertomus vuodelta 2025

KNGDno-2022-93

Tarkastuslautakunta, 12.05.2026, § 28

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Luukkainen, kari.luukkainen.lh@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Kertomus Kangasniemi 2025.pdf

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Tarkastuslautakunnan on hankittava tilintarkastuskertomuksessa tehdystä muistutuksesta asianomaisen selitys sekä kunnanhallituksen lausunto. Valtuusto päättää toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan valmistelu, tilintarkastuskertomus ja siinä tehty muistutus antavat aihetta. Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille. Tilintarkastajan on annettava tilintarkastuskertomus viimeistään toukokuun loppuun mennessä. Tilintarkastajan on tarkastettava:

- 1) onko kunnan hallintoa hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti;
- 2) antavatko kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitilinpäätös tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta;
- 3) ovatko valtionosuuksien perusteista annetut tiedot oikeita;
- 4) onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti.

Tilinpäätöksen tarkastuksen on suorittanut tilintarkastaja JHT, HT Joni Mäkitalo huhtikuussa 2026. Tilikauden aikana suoritetujen tarkastuskäyntien ja tilinpäätöksen tarkastuksen perusteella on annettu tilikaudelta 2025 tilintarkastuskertomus.

Tilintarkastuskertomus esitellään kokouksessa lautakunnan jäsenille.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Luukkainen

Tilintarkastuskertomus merkitään tarkastuslautakunnan tietoon saatetuksi ja saatetaan se edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 10

Liitteet

1 Kertomus Kangasniemi 2025.pdf

Tilintarkastuskertomus merkittiin tarkastuslautakunnan tietoon saatetuksi ja saatetaan se edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Ehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, § 63,30.03.2026
Tarkastuslautakunta, § 29,12.05.2026
Kunnanvaltuusto, § 11, 01.06.2026

§ 11

Tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen vuodelta 2025

KNGDno-2026-97

Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 63

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Tilinpäätöskirja 2025 .pdf

Kuntalain 113 §:n mukaan tilinpäätös käsittää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta, joita koskien tarpeelliset tiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä myös konsernitilinpäätös. Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, jonka jälkeen se on annettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien ja tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen tilinpäätös saatetaan valtuuston käsiteltäväksi.

Toimintakertomuksessa on kuntalain 115 §:n mukaan esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnan vuoden 2025 tilinpäätös on 106 091,64 euroa ylijäämäinen. Vuoden 2025 tilinpäätöksen jälkeen kunnan taseessa on kertynyttä ylijäämää 9 002 397,38 euroa. Kuntakonsernin tulokseksi muodostui 356 681,04 euroa ylijäämää ja konsernin taseessa on tilinpäätöksen 2025 jälkeen kertynyttä ylijäämää 962 007,04 euroa.

Kunnan ulkoiset toimintuotot olivat 3 511 437,95 euroa, mikä on 341 790,29 euroa vähemmän kuin edellisenä vuonna. Toimintatuottoihin vaikuttaa mm. metsämyyntitulojen pieneneminen ja työllistämistukipalkkojen poistuminen. Toimintakulut olivat 17 195 393,18 euroa. Toimintakulut kasvoivat 750 543,75 euroa verrattuna vuoteen 2024. Työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien toteutettavaksi vuoden 2025 alussa, mikä on vaikuttanut sekä tuottojen että kulujen rakenteeseen. Kulut ovat kasvaneet erityisesti alueellisen työllisyyspalvelun ja passiivisen työmarkkinatuen kustannusten kasvun myötä.

Kokonaisverotulot olivat 13 066 713,39 euroa. Verotulot toteutuivat 122 713,39 euroa suurempana kuin alkuperäinen talousarvioennuste.

Valtionosuuksia kertyi 2 390 782,15 euroa. Valtionosuustoteuma on 18 685 euroa pienempi kuin alkuperäinen talousarvioennuste.

Vuosikatteeksi muodostui 1 913 780,64 euroa. Kunnan nettoinvestointimenot vuonna 2025 olivat 1 360 720 euroa.

Kunnan lainakanta tilikauden lopussa oli 6,4 miljoonaa euroa, mikä oli 1 298 euroa /asukas. Vastaavasti kuntakonsernissa lainaa oli yhteensä 9,4 miljoonaa euroa, mikä on 1 903 euroa/asukas.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2025 ylijäämä 106 091,64 euroa siirretään omaan pääomaan tilikauden yli- ja alijäämätilille

2. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi

3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelujen jälkeen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi

4. valtuuttaa viranhaltijat tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia ennen kunnanvaltuuston käsittelyä ilman, että siitä kunnanhallituksen tarvitsee erikseen päättää.

Päätös

Talous- ja hankepäällikkö Marja-Terttu Koivula, tekninen johtaja Ville Partio ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas olivat läsnä asiantuntijoina pykälän esittelyn aikana.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 15.30.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta, 12.05.2026, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:

Kari Luukkainen, kari.luukkainen.lh@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Tilinpäätöskirja 2025 100426.pdf

Kangasniemen kunnanhallitus on kokouksessaan 30.3.2026 käsitellyt kunnan vuoden 2025 tilinpäätöksen. Tilinpäätös on esitelty tarkastuslautakunnalle 16.4.2026 pidetyssä kokouksessa. Tilintarkastaja on 12.05.2026 antanut tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.

Ehdotus

Esittelijä: Kari Luukkainen

Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 11

Liitteet

1 Tilinpäätöskirja 2025 100426.pdf

Ehdotus

1. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että tilikauden 2025 ylijäämä 106 091,64 euroa siirretään omaan pääomaan tilikauden yli- ja alijäämättilille

2. Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto, § 9, 10.03.2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 14, 13.03.2026

Kunnanhallitus, § 65, 30.03.2026

Kunnanvaltuusto, § 12, 01.06.2026

§ 12

Hyvinvointikertomus 2021 - 2025 / vuosiraportti 2025

KNGDno-2022-42

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto, 10.03.2026, § 9

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Vuosiraportti 2025 LUONNOS 3.3.2026.pdf

Hyvinvointikertomukseen- ja suunnitelmaan 2021-2025 liittyvä hyvinvoinnin vuosiraportti on esityslistan liitteenä. Hyvinvointikertomuksessa- ja suunnitelmassa keskeisintä on hyvinvointisuunnitelman osuus, joka on laadittu yhteensovittamalla kuluvalle valtuustokaudelle hyväksytyyn kuntastrategian ja maakunnallisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tavoitteita paikallisiin olosuhteisiin sovitteen. Hyvinvointisuunnitelmassa väestöä tarkastellaan ikäryhmittäin seuraavasti: lapset varhaisnuoret ja lapsiperheet; nuoret ja nuoret aikuiset, työkäiset, ikäihmiset. Keskeisimmät eri ikäryhmille asetetut tavoitteet ovat seuraavat: Arjen turvallisuuden edistäminen; Hyvän elämän edellytysten luominen ja Osallistavuuden ja yhdenvertaisuuden edistäminen.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on lakisääteinen asiakirja, joka tulee hyväksyä kunnanvaltuustossa.

Hyvinvointisuunnitelman vuosiraportti on lakisääteinen, vuosittain valtuustolle tehtävä selvitys kunnan tai hyvinvointialueen asukkaiden hyvinvoinnin tilasta sekä toimenpiteiden toteutumisesta. Raportti seuraa asetettuja hyvinvointitavoitteita ja on siten osa laajempaa, valtuustokausittain päivitettävää hyvinvointikertomusta- ja suunnitelmaa.

Ehdotus

Esittelijä: Harri Aalto

Vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee asian tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointikoordinaattori Sari Tulla esitteli hyvinvointiraportin vuosikertomuksen kaudelta 2025. Raportin kehityskohteet on tunnustettu hyvin ja Vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee raportin tiedokseen.

Raportin läpikäynnissä hyvinvointisuunnitelmaan toivotaan näkyviin kokouksessa esille tulleita asioita mm. omaishoitajien toiminnan näkyvyyden lisääminen ja omaishoitajien rooli yleensä, päihdetyön kohdistamista ikääntyville, toivotaan etsivää vanhustyötä myös kunnan toimintana ja laaja-alainen yhteistyö kaikkien toimijoiden kanssa etsivässä vanhustyössä.

Samassa yhteydessä hyvinvointikoordinaattori kertoi selvittämistään asioista:

- kevyenliikenteenväylän korjaus etenee ja toteutuu v. 2027.
- uimahalliretket eivät onnistu oppilaitten kanssa yhdistettynä, mutta järjestöjä kannustetaan järjestämään uimahalliretkiä itse kunnan tukemana.
- kunnassa ei ole suoraa avustusta ikäihmisten asumiseen, Vanhustyön Keskuliitto auttaa tarvittaessa yhteydenotto Suomen Kotikorjaukset / Ismo Korkman. ismo.korkman@kotikorjaukset.fi
- Kangasniemi salin korjaussuunnitelman eteneminen jää avoimeksi ja siihen palataan myöhemmin.
- Turvakävely kunnantalolle
- Vanhusten viikon asioista; teema Arjen kohtaaminen: Toni Reinikainen kertoo arjen turvallisuudesta tiistaina, torstaina 8.10 konsertti toteutuu, lipun hinta 12 €.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 13.03.2026, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025.pdf

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tekeminen on osa kunnan strategiaa, työsuunnitelmaa ja toimintasuunnitelmatyötä. Kangasniemen kunnanvaltuusto on hyväksynyt kunnallisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valtuustokaudelle 2021–2025.

Kangasniemen kunnan hyvinvointikertomuksen vuosittainen raportti vuodelta 2025 sisältää kuvaukset eri hyvinvointia ja terveyttä edistävien toimien tilanteesta. Vuoriraportti on oheistettu liitteeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvoinnin vuosiraportin 2025 ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Kirjastonjohtaja/hyvinvointikoordinaattori Sari Tulla oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 65

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin vuodelta 2025 ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 12

Liitteet

1 Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025.pdf

Ehdotus

Kunnanhallitus saattaa valtuustolle hyvinvointikertomuksen vuosittaisen raportin vuodelta 2025 tiedoksi.

Päätös

Kirjastonjohtaja / hyvinvointikoordinaattori Sari Tulla oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn aikana.

Merkittiin tiedoksi.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 51, 12.09.2025

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto, § 26, 17.09.2025

Kunnanhallitus, § 211, 22.09.2025

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto, § 3, 12.02.2026

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, § 15, 13.03.2026

Kunnanhallitus, § 66, 30.03.2026

Kunnanvaltuusto, § 13, 01.06.2026

§ 13

Hyvinvointikertomus ja suunnitelma 2025-2029

KNGDno-2025-722

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 12.09.2025, § 51

Valmistelijat / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Kunnalla on lakisääteinen velvollisuus edistää asukkaidensa hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta. Tehtävä on laaja-alainen ja koskettaa kaikkia kunnan toimialoja. Lisäksi työ edellyttää tiivistä yhteistyötä paikallisten ja alueellisten toimijoiden sekä erityisesti hyvinvointialueen kanssa.

Vuoden 2023 alusta toteutunut hyvinvointialueuudistus muutti sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastuspalveluiden järjestämisvastuun, mutta ei poistanut kuntien tehtävää huolehtia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä omassa toiminnassaan. Kuntien rooli kuntalaisten arjen hyvinvoinnin, turvallisuuden ja terveyden elinolosuhteiden luomisessa on jatkossa entistä tärkeämpi.

Valtuustolle raportoidaan vuosittain hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kehityksestä, ja kerran valtuustokaudessa hyväksytään laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma. Jotta tämä työ voidaan toteuttaa suunnitelmallisesti, vaikuttavasti ja yhteistyöhön perustuen, on tarpeen luoda kuntaan rakenteellinen tuki hyvinvoinnin edistämiseksi.

Tämän vuoksi esitetään, että kuntaan perustetaan **hyvinvointiryhmä**, jonka tehtävänä on

- vastata sähköisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatimisesta,
- suunnitella terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä sekä
- tehdä kehittämissuunnitelmia eri toimialoille ja yksiköihin kuntalaisten, vapaa-ajan asukkaiden sekä kunnan työntekijöiden hyvinvoinnin lisäämiseksi.

Hyvinvointiryhmän perustaminen vahvistaa kunnan edellytyksiä toteuttaa sille kuuluvaa lakisääteistä tehtävää sekä tukee kunnan strategisia tavoitteita hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi.

Hyvinvointiryhmän perustamisesta ja jäsenten nimeämisestä päättää kunnanhallitus.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää, että kuntaan perustetaan hyvinvointiryhmä, jonka tehtävänä on edistää asukkaiden hyvinvointia strategioiden ja toimintamallien

kehittämisen kautta. Ryhmä vastaa sähköisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatimisesta, terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen suunnittelusta sekä tekee kehittämissesityksiä eri toimialoille ja yksiköihin kuntalaisten, vapaa-ajan asukkaiden sekä kunnan työntekijöiden hyvinvoinnin lisäämiseksi. Hyvinvointiryhmä voi tarvittaessa perustaa alaryhmiä. Hyvinvointiryhmä on aktiivisessa yhteistyössä lakisääteisten monialaisten työryhmien kanssa: ehkäisevän päihdetyöryhmä, nuorisotoimen yhteistyöryhmä, nuorisovaltuusto, vanhus- ja vammaisneuvosto, opiskeluhuollon ohjausryhmä ja oppilaitosten opiskeluhuoltoryhmät.

Hyvinvointiryhmään kutsutaan:

- sivistys- ja hyvinvointijohtaja (pj),
- kirjaston johtaja / hyvinvointikoordinaattori,
- kunnanhallituksen edustaja,
- varhaiskasvatuksen toimialan edustaja,
- perusopetuksen ja lukiokoulutuksen edustajat,
- nuoriso- ja liikuntatoimen alojen edustajat,
- teknisen toimen alan edustaja
- Eloisan hyvinvointikoordinaattori,
- nuorisovaltuuston edustaja sekä
- vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja.

Ryhmä voi kutsua kokouksiinsa asiantuntijoita.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle perustettavaksi hyvinvointiryhmän esityksen mukaisesti ja pyytää esitystä kunnanhallituksen edustajasta ryhmään.

Päätös

Petra Laitinen esitti, että hyvinvointiryhmään kutsutaan myös sivistys- ja hyvinvointilautakunnan jäsen. Ehdotusta kannatettiin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta päätti, että päätösehdotus hyväksytään lisäyksellä, että hyvinvointiryhmään nimetään sivistys- ja hyvinvointilautakunnan edustajaksi Petra Laitinen ja hänen varajäsenekseen Roope Pylvänäinen.

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto, 17.09.2025, § 26

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Kuusjärvi, sari.kuusjarvi@kangasniemi.fi

Sivistys- ja hyvinvointitoimi aloittaa laajan hyvinvointikertomus- ja suunnitelman valmistelun valtuustokaudelle 2025 - 2029 kunnanhallituksen ohjeistamana. Aikaisemmin asiakirjan valmisteluun on osallistunut kunnanhallituksen, vanhus- ja vammaisneuvoston, nuorisovaltuuston edustajat sekä ESSOTE-kuntayhtymän/ hyvinvointialueen edustaja asiantuntijajäsenenä. Hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa laadittaessa osallistetaan kuntalaisia ja kunnassa toimivia järjestöjä. Asiakirjan laatimiseen osallistuvat kunnanhallituksen nimeämät työntekijät ja viranhaltijat, ja kokonaisuudesta ovat vastanneet ensisijaisesti hyvinvointikoordinaattori ja sivistys- ja hyvinvointijohtaja. Nuorisovaltuusto ja vanhus-

ja vammaisneuvosto ovat käsitelvät vaikuttamistoimieliminä hyvinvointikertomuksen ja suunnitelman ennen sen tuomista päätöksentekoon antaneet siitä omat lausuntonsa.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelmä on lakisääteinen asiakirja, joka tulee hyväksyä kunnanvaltuustossa. Lisäksi siinä esitetään erilaisia tietoja väestöryhmistä ja asetetaan tavoitteita, joiden saavuttamista tulee tarkastella vuosittain valtuustokauden aikana. On myös otettava huomioon, että hyvinvointikertomukseen ja suunnitelmaan liittyen on odotettavissa lainsäädännöllisiä muutoksia, jotka saattavat edellyttää suunnitelman päivittämistä joiltakin osin jo kuluvan valtuustokauden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Harri Aalto

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto nimeää edustajansa omaltaosaltaan tulevaan työryhmään jonka kokoonpanon vahvistaa kunnanhallitus.

Päätös

Hyvinvointiraportti ja -suunnitelma tehdään valtuustokausittain ja sen tarkoitus on näkyä myös kuntastrategiassa. Hyvinvointikoordinaattori esitteli asiaa ja ehdotti neuvostolle eri suunnitelmien ja raporttien (suunnitelma ikääntyvän väestön tukemiseksi, ehkäisevän päihdetyön suunnitelma, LAPE työn suunnitelmat, kaikissa erityisryhmät huomioiden) yhdistämistä. Vanhus- ja vammaisneuvosto antoi suotumuksensa työryhmän ja raporttien yhdistämiseen.

Vanhus- ja vammaisneuvosto valitsi edustajansa hyvinvointityöryhmään ja pyytää kunnanhallitusta nimeämään edustajakseen puheenjohtaja Harri Aallon ja Riitta Kervisen.

Kunnanhallitus, 22.09.2025, § 211

Valmistelijat / lisätiedot:

Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, osmo.polas@kangasniemi.fi

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää, että kuntaan perustetaan hyvinvointiryhmä, jonka tehtävänä on edistää asukkaiden hyvinvointia strategioiden ja toimintamallien kehittämisen kautta. Ryhmä vastaa sähköisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatimisesta, terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen suunnittelusta sekä tekee kehittämissesityksiä eri toimialoille ja yksiköihin kuntalaisten, vapaa-ajan asukkaiden sekä kunnan työntekijöiden hyvinvoinnin lisäämiseksi. Hyvinvointiryhmä voi tarvittaessa perustaa alaryhmiä. Hyvinvointiryhmä on aktiivisessa yhteistyössä lakisääteisten monialaisten työryhmien kanssa: ehkäisevän päihdetyöryhmä, nuorisotoimen yhteistyöryhmä, nuorisovaltuusto, vanhus- ja vammaisneuvosto, opiskeluhuollon ohjausryhmä ja oppilaitosten opiskeluhoitotoryhmät.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta esittää kunnanhallitukselle perustettavaksi hyvinvointiryhmän seuraavasti:

Hyvinvointiryhmään kutsutaan:

- sivistys- ja hyvinvointijohtaja (pj),
- kirjaston johtaja / hyvinvointikoordinaattori,
- kunnanhallituksen edustaja,
- varhaiskasvatuksen toimialan edustaja,
- perusopetuksen ja lukiokoulutuksen edustajat,
- nuoriso- ja liikuntatoimen alojen edustajat,
- teknisen toimen alan edustaja
- Eloisan hyvinvointikoordinaattori,
- nuorisovaltuuston edustaja sekä
- vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja.
- sivistys- ja hyvinvointilautakunnan edustajaksi valittu Petra Laitinen ja hänen varajäsenenä Roope Pylvänäinen.

Ryhmä voi kutsua kokouksiinsa asiantuntijoita.

Lisäksi kunnanhallitus nimeää edustajan ryhmään.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas toimi asiantuntijana pykälän esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin ja kunnanhallituksen edustajaksi valittiin yksimielisesti Kerttu Ossi, sekä todettiin vanhus- ja vammaisneuvoston edustajiksi Harri Aalto ja Riitta Kervinen.

Kangasniemen vanhus- ja vammaisneuvosto, 12.02.2026, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Kangasniemen kuntaa on perustettu hyvinvointityöryhmä (kh 20.09.2025 §211), jonka tehtävänä on edistää asukkaiden hyvinvointia strategioiden ja toimintamallien kehittämisen kautta. Ryhmä vastaa sähköisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatimisesta, terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen suunnittelusta sekä tekee kehittämissesityksiä eri toimialoille ja yksiköihin kuntalaisten, vapaa-ajan asukkaiden sekä kunnan työntekijöiden hyvinvoinnin lisäämiseksi. Hyvinvointiryhmä on aktiivisessa yhteistyössä lakisääteisten monialaisten työryhmien kanssa: ehkäisevän päihdetyöryhmä, nuorisotoimen yhteistyöryhmä, nuorisovaltuusto, vanhus- ja vammaisneuvosto, opiskeluhuollon ohjausryhmä ja oppilaitosten opiskeluhuoltoryhmät.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelmä on lakisääteinen asiakirja. Sen taustalla on maakunnallinen hyvinvointikertomus- ja suunnitelma. Tausta-aineistona on käytetty laajaa tilasto-, asiantuntija- ja käyttäjätietoa. Painopisteet ovat maakunnallisen painopisteiden mukaiset ja niiden ikäryhmäkohtaiset tavoitteet on sovitettu paikallisiin tarpeisiin sopiviksi,

Hyvinvointisuunnitelma sisältää lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman, suunnitelman ikääntyneen väestön tukemiseksi sekä ehkäisevän päihdetyön suunnitelman.

Ehdotus

Esittelijä: Harri Aalto

Vanhus- ja vammaisneuvosto merkitsee Hyvinvointikertomuksen ja suunnitelman 2026-2029 painopisteet, tavoitteet ja toimenpiteet tiedokseen.

Päätös

Hyvinvointikoordinaattori Sari Tulla esitteli kokouksessa Kangasniemen kunnan hyvinvointiraportoinnin työkalut ja toimintamallin.

Raportoinnin yhteydessä hyvinvointikoordinaattori kuuli vanhus- ja vammaisneuvostoa, asioista keskusteltiin ja neuvosto sai vaikuttaa mm. valittuihin painopisteiden toteuttamistapoihin ikäihmisten kohdalla.

Lisäksi:

- Etelä-Savon hyvinvointialue Eloisa järjestää Etelä-Savon alueella hyvinvointikyselyn.
- Hyvinvointikoordinaattori esitteli alustavaa vanhustenviikon ohjelmaa.
- Kokouksessa keskusteltiin järjestöjen yhteistyöstä ja järjestöjen merkityksestä kunnan elinvoimalle ja pohdittiin kuntalaisten uimahalliretkien järjestämistä.

Harri Aalto poistui kokouksesta klo: 10.03 ja palasi kokoukseen klo 10:08 Kirsi Laitinen toimi puheenjohtajana kyseisen ajan.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta, 13.03.2026, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2026–2029_Kangasniemi.pdf

Sivistys- ja hyvinvointitoimessa on valmisteltu kunnanhallituksen päätösten mukaisesti laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma kuluvalle valtuustokaudelle 2026–2029. Valmisteluun on osallistunut kunnanhallituksen, vanhus- ja vammaisneuvoston, nuorisovaltuuston edustajat sekä Eloisan edustaja asiantuntijajäsenenä. Hyvinvointikertomusta ja -suunnitelmaa laadittaessa on osallistettu kuntalaisia ja kunnassa toimivia järjestöjä. Asiakirjan laatimiseen ovat osallistuneet kunnanhallituksen nimeämät työntekijät ja viranhaltijat, ja kokonaisuudesta ovat vastanneet ensisijaisesti hyvinvointikoordinaattori sekä sivistys- ja hyvinvointijohtaja. Nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto ovat käsitelleet hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman kokouksissaan ennen asiakirjan tuomista päätöksentekoon ja kirjanneet asian tiedokseen sekä antaneet siitä lausuntonsa.

Valtuustokaudelle 2026–2029 valmisteltu hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on oheistettu esityslistan liitteeksi. Asiakirjan keskeisin osuus on hyvinvointisuunnitelma, jossa on huomioitu kuntastrategia ja maakunnallisen hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman tavoitteet. Hyvinvointisuunnitelmassa väestöä tarkastellaan ikäryhmittäin. Ikäryhmille asetetut tavoitteet ovat seuraavat: mielen hyvinvoinnin vahvistaminen ja riippuvuuksien ehkäisy, hyvinvointia tukevat elintavat ja toimintakyvyn edistäminen, turvallisen arjen tukeminen ja osallisuuden vahvistaminen.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma on lakisääteinen asiakirja, joka tulee hyväksyä kunnanvaltuustossa. Lisäksi siinä esitetään erilaisia tietoja väestöryhmistä ja asetetaan tavoitteita, joiden saavuttamista tulee tarkastella vuosittain vuosiraportissa valtuustokauden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Osmo Polas, Sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2026–2029 ja esittää sitä edelleen kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Kirjastonjohtaja/hyvinvointikoordinaattori Sari Tulla oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa klo 11.03.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pidettiin kokoustauko klo 11.04–11.09.

Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 66

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Tulla, sari.tulla@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2026–2029_Kangasniemi.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

Päätös

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Osmo Polas oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn ajan.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 13

Liitteet

1 Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2026–2029_Kangasniemi.pdf

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2026–2029 hyväksymistä.

Päätös

Kirjastonjohtaja / hyvinvointikoordinaattori Sari Tulla oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Yhteistyöryhmä, § 6,23.03.2026
Kunnanhallitus, § 64,30.03.2026
Kunnanvaltuusto, § 14, 01.06.2026

§ 14
Henkilöstökertomus 2025

KNGDno-2026-209

Yhteistyöryhmä, 23.03.2026, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 henkilöstökertomus 2025.pdf

Kangasniemen kunnan henkilöstökertomus 2025 antaa kokonaiskuvan kunnan henkilöstötilanteesta, sen kehityksestä sekä keskeisistä henkilöstöön vaikuttaneista muutoksista tilikauden aikana. Vuosi 2025 oli henkilöstön näkökulmasta muutosten ja sopeutumisen vuosi, mutta kokonaisuutena henkilöstötilanne säilyi vakaana.

Kunnan kokonaishenkilöstömäärä oli vuoden 2025 lopussa 175 henkilöä, mikä on 10 henkilöä vähemmän kuin edellisenä vuonna. Henkilöstömäärän väheneminen johtui pääosin TE-palveluiden uudistuksesta ja palkkatuetun työllistämisen päättymisestä sekä sijaisuuksien vähentymisestä. Vakinaisen ja määräaikaisen henkilöstön määrät pysyivät edellisvuoden tasolla vuoden lopun tilanteessa.

Henkilöstörakenne on edelleen vahvasti painottunut sivistys- ja hyvinvointipalveluihin. Henkilöstön keski-ikä nousi hieman ja oli vuoden lopussa 48,9 vuotta vakituisen henkilöstön osalta. Ikärakenne osoittaa, että tulevina vuosina kuntaa koskevat lisääntyvät eläköitymiset, mikä kasvattaa rekrytointi- ja osaamisen varmistamisen tarvetta erityisesti kriittisissä tehtävissä.

Henkilöstön vaihtuvuus pysyi maltillisena ja oli 16 henkilöä vuoden aikana. Eläköitymisten määrä kasvoi selvästi edellisvuosiin verrattuna. Työkyvyn ja työssä jaksamisen näkökulmasta sairauspoissaolot vähenivät edellisvuodesta, ja lähes puolet henkilöstöstä ei ollut lainkaan sairauspoissaoloja vuoden aikana. Samanaikaisesti työterveyshuollon kustannukset kasvoivat merkittävästi, mikä johti työterveyspalveluiden kilpailuttamiseen ja uuden palveluntuottajan valintaan vuoden 2026 alkupuolella.

Työhyvinvoinnin tila kunnassa on erittäin hyvä. Keväällä 2025 toteutetun työhyvinvointikyselyn tulokset osoittavat vahvaa työmotivaatiota, myönteistä työilmapiiriä ja luottamusta esihenkilötyöhön. Erityisen myönteistä on, että 88 prosenttia vastaajista suosittelisi Kangasniemen kuntaa työpaikkana, mikä on valtakunnallisesti korkea tulos ja merkittävä vahvuus kunnan työnantajakuvassa.

Vuoden aikana kunnassa panostettiin yhteistoimintaan, työsuojeluun ja henkilöstön osallistamiseen. Yhteistyöryhmä ja työsuojelutoiminta toimivat aktiivisesti, ja henkilöstön koulutuspäivät lisääntyivät selvästi edellisvuodesta. Johtamisen ja esihenkilötyön kehittämistarpeet on tunnistettu, ja vuodelle 2026 on suunniteltu aiempaa enemmän esihenkilöiden yhteisiä tilaisuuksia ja kehittämistoimia.

Kokonaisuutena henkilöstökertomus 2025 osoittaa, että Kangasniemen kunnassa on sitoutunut ja hyvinvoiva henkilöstö. Tulevien vuosien keskeisiä haasteita ovat henkilöstön ikääntyminen, rekrytointitarpeiden ennakointi sekä työterveyden kustannusten hallinta. Näihin vastaaminen edellyttää suunnitelmallista henkilöstöjohtamista ja tiivistä kytkeä uuteen kuntastrategiaan vuosille 2026–2029.

Ehdotus

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR käsittelee henkilöstökertomuksen ja esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy vuoden 2025 henkilöstökertomuksen ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi tilinpäätöksen yhteydessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 30.03.2026, § 64

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 henkilöstökertomus 2025.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 henkilöstökertomuksen ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi tilinpäätöksen yhteydessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 14

Liitteet

1 henkilöstökertomus 2025.pdf

Ehdotus

Kunnanhallitus saattaa vuoden 2025 henkilöstöraportin valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, § 137,25.05.2026
Kunnanvaltuusto, § 15, 01.06.2026

§ 15

Yhteenveto vuoden 2025 valtuusto- ja kuntalaisaloitteista

KNGDno-2025-200

Kunnanhallitus, 25.05.2026, § 137

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Kunnanhallituksen on vuosittain toukokuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun (hallintosääntö § 124). Valtuusto oli todennut kokouksessaan 19.5.2025 § 17 kaksi vuoden 2024 aloitetta keskeneräisiksi, joten ne tuodaan valtuuston käsittelyyn osana vuosittaista kunnossapito-ohjelmaa.

Valtuustoaloite	Käsittelyt	Toimenpiteet
2024		
1 Kuntalaisaloite: Levähdyspenkkejä kirkonkylän keskustaan	Tekla 20.5.2025 § 44	Aloite merkittiin tiedoksi.
2 Vihreiden ja SDP:n valtuustoryhmien valtuustoaloitteet maksuttoman toisen asteen säilyttämiseksi Kangasniemellä	Sivla 13.6.2025 § 40	Aloite merkittiin tiedoksi.
2025		
3 Valtuustoaloite Kankaistentien puisto	Tekla 20.1.2026 § 4	Aloite merkittiin tiedoksi.
4 Valtuustoaloite yhteistyöstä Casabermejan kunnan kanssa	Khall 22.9.2025 § 225	Aloite merkittiin tiedoksi.
5 Valtuustoaloite HUUHTIMÄEN tuulivoimahankkeen osayleiskaavan valmistelun keskeyttäminen sekä Suur-Savon Sähkö Oy:n kanssa tehdyn kaavoitusta koskevan sopimuksen purkaminen	khall 11.5.2026 § 116	Aloite merkittiin tiedoksi.
6 Valtuustoaloite kuntamarkkinointiryhmän perustaminen	Khall 19.1.2026 § 12	Aloite merkittiin tiedoksi.
7 Valtuustoaloite valtuutettujen tutustumisretki tuulivoiman ympäristövaikutuksiin ja sosiaalisiin vaikutuksiin Pihtiputaalle tai Kurikkaan	Khall 19.1.2026 § 13 ja Khall 16.2.2026 § 24	Kunnanhallitus päätti, että valtuutetuille järjestetään tutustumisretki kohtuullisen matkan päässä olevaan tuulivoimapuistoon.
8		Aloite merkittiin tiedoksi.

Valtuustoaloite Siperia-salin laajentaminen	Sivla 17.4.2026 § 34, Tekla § 33 21.4.2026, Khall 11.5.2026 § 122	
9 Valtuustoaloite Minimietäisyyden (8–10 x pyyhkäisykorkeus) määrääminen teollisille tuulivoimaloille Kangasniemellä	Khall 11.5.2026 § 120	Aloite merkittiin tiedoksi.
10 Valtuustoaloite Ympäristöluvan edellyttäminen Huuhtimäen tuulivoimahankkeen toimijalta ennen kaavan valmistelua ja käsittelyä	Khall 24.11.2025 § 271	Aloite toimitettiin toimivaltaisen viranomaisen eli Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen ja Mikkelin seudun ympäristölautakunnan käsiteltäväksi.
11 Valtuustoaloite Harjulinja-selvitys	Khall 11.5.2026 § 119	Aloite merkittiin tiedoksi.
12 Valtuustoaloite Huuhtimäkiseminaarin järjestäminen	Khall 19.1.2026 § 14 ja Khall 16.2.2026 § 25 - § 29	Aloite merkittiin tiedoksi.
13 Valtuustoaloite Huuhtimäen osayleiskaavan poistaminen vuoden 2026 kaavoitusohjelmasta ja Huuhtimäen tuulivoimahankkeen osayleiskaavan valmistelun keskeyttäminen	Khall 11.5.2026 § 117	Aloite merkittiin tiedoksi.
14 Valtuustoaloite Kangasniemen kunnan nimissä korkeimmalle hallinto-oikeudelle lähetetyn valituslupahakemuksen ja valituksen peruuttaminen	Khall 13.4.2026 § 82	Aloite merkittiin tiedoksi.
15 Valtuustoaloite Etelä-Savon 4. vaihemaakuntakaavassa Kangasniemelle osoitetun kolmen tuulivoima-alueen (Huuhtimäki, Häppälänmäki, Makkola) poistaminen maakuntakaavasta	Khall 11.5.2026 § 118	Aloite toimitettiin käsiteltäväksi Etelä-Savon maakuntaliitolle.
16 Kuntalaisaloite Kunnan ilmoitustaulujen kunnostaminen	Tekla 20.1.2026 § 3	Tekninen lautakunta päätti, että kunnan ilmoitustaulujen kunto kartoitetaan osana teknisen toimen kunnossapidon seurantaa, sekä huonokuntoiset ilmoitustaulut kunnostetaan tai uusitaan määrärahojen puitteissa osana vuosittaista kunnossapito-ohjelmaa
17 Kuntalaisaloite Vanha uimala – kirkonkylän kaunein käyntikortti	Tekla 17.2.2026 § 15	Aloite merkittiin tiedoksi ja tekninen lautakunta päätti käynnistää asiassa neuvottelut alueen maanomistajien ja muiden

		keskeisten tahojen kanssa sekä kartoittaa erilaisia kehittämisvaihtoehtoja ja niiden kustannuksia.
18 Kuntalaisaloite: Tuulivoiman suojaetäisyyden määrittely (min. 10 x voimalan kokonaiskorkeus)	Khall 11.5.2026 § 121	Aloite merkittiin tiedoksi.
19 Kuntalaisaloite Vieraslajien torjunta	Tekla 20.1.2026 § 6	Aloite merkittiin tiedoksi, mutta todettiin, että sovelluksen käyttöönottoa voidaan arvioida uudelleen tulevien talousarviovalmistelujen yhteydessä kunnan taloustilanne huomioon ottaen.
20 Kuntalaisaloite tervattu soutuvene kukka-alustaksi	Tekla 20.1.2026 § 5	Tekninen lautakunta päätti, että tekniset palvelut voivat toteuttaa kukkaistutuksen soutuveneeseen kesäkauden istutusten yhteydessä, mikäli sopiva käytetty vene saadaan kunnalle lahjoituksena tai muutoin ilman merkittäviä hankintakustannuksia. Veneen sijoituspaikka ja rakenteellinen toteutus suunnitellaan erikseen teknisten palveluiden toimesta huomioiden alueen turvallisuus, esteettömyys ja kunnossapito.
21 Kangasniemen vanhustentalosäätien aloite Puolakanrinteen alueen lämmityksen uudistamiseksi	Tekla 16.12.2025 § 107	Aloite merkittiin tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi tehtyjen valtuustoaloitteiden ja kuntalaisaloitteiden tilanteen ja näiden johdosta suoritetut toimenpiteet, sekä:

1. toteaa vuoden 2024 kuntalaisaloitteen 1 loppuun käsitellyiksi,
2. toteaa vuoden 2024 valtuustoaloitteen 2 loppuun käsitellyiksi,
3. toteaa vuoden 2025 valtuustoaloitteet 3–15 loppuun käsitellyiksi, sekä
4. toteaa vuoden 2025 kuntalaisaloitteet 16–21 loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 15

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tiedoksi tehtyjen valtuustoaloitteiden ja kuntalaisaloitteiden tilanteen ja näiden johdosta suoritettut toimenpiteet, sekä:

1. toteaa vuoden 2024 kuntalaisaloitteen 1 loppuun käsitellyiksi,
2. toteaa vuoden 2024 valtuustoaloitteen 2 loppuun käsitellyiksi,
3. toteaa vuoden 2025 valtuustoaloitteet 3–15 loppuun käsitellyiksi, sekä
4. toteaa vuoden 2025 kuntalaisaloitteet 16-21 loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Samuli Arkko esitti, että valtuustoaloitteista 9. valtuustoaloite minimietäisyyden (8–10 x pyyhkäisykorkeus) määrittäminen teollisille tuulivoimaloille Kangasniemellä ja 10. valtuustoaloite ympäristöluvan edellyttäminen Huuhtimäen tuulivoimahankkeen toimijalta ennen kaavan valmistelua ja käsittelyä palautetaan valmisteluun. Esitystä ei kannatettu ja puheenjohtaja totesi esityksen rauenneeksi.

Kunnanhallituksen päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 114, 11.05.2026
Kunnanvaltuusto, § 16, 01.06.2026

§ 16

Osavuositarkastus 31.3.2026

KNGDno-2025-661

Kunnanhallitus, 11.05.2026, § 114

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Oheismateriaali

1 Koko kunta tuloslaskelma ulk. 31.3.2026.pdf

2 TA26 Tulokortit 31.3..pdf

Hallintosäännön mukaan osavuositarkastukset käsitellään kunnanvaltuustossa neljännesvuosittain. 31.3. tilanteessa laskennallinen käyttöaste on 25 %. Palkkojen osalta laskennallinen käyttöaste on 23,6 %.

Koko kunnan tuloslaskelman tunnusluvut tilanteessa 31.3. ovat seuraavat:

	Eur	Käyttö-%	Muutos 2025-26, %
Toimintatuotot	593 230	22	4
Toimintakulut	4 588 607	26	1
Toimintakate	- 3 995 377	27	18
Vuosikate	- 49 318	- 4	37
Tilikauden tulos	- 410 652	186	

Toimintatuotoista puuttuu alkuvuoden vesi- ja jätevesilaskutus. Toimintatuotoissa on mukana edelliseltä tilikaudelta siirtyneitä avustuksia.

Toimintakulujen toteuma on ylittänyt tasavauhtisen vertailuprosentin henkilöstökulujen, palvelujen ja tavarahankintojen osalta. Toteumaan vaikuttaa alkuvuodesta maksetut koko vuotta koskevat erät esim. järjestelmien lisenssien osalta. Nämä kulut tulevan tasoittumaan vuoden mittaan. Energiakulujen toteuma lämmityksen ja sähkön osalta on yli ennusteen mikä tasoittuu kesä- ja syyskauden aikana. Koulukuljetusten ennakoitua isompi toteuma nostaa kulujen toteumaa osaltaan. Myös korkokulut ylittävät tasavauhtisen ennusteen.

Toimintakulujen ylityksen ja toimintuottojen alituksen takia toimintakatteen käyttöaste on hieman korkeampi kuin laskennallinen toteuma-aste. Positiivinen vuosikate-ennuste alittuu toteuman osalta.

Verotuloja on kertynyt 3 367 408 € mikä vastaa 25 % eli tasavauhtista käyttöastetta. Valtionosuuksia on kertynyt hieman ennustetta enemmän 617 430 € mikä vastaa 26 % käyttöastetta.

Liitteenä on tuloslaskelmavertailu, vastuualueraportti, investointien toteutuminen sekä toiminnallisten tavoitteiden arvioita esittelevät tulokortit. Myös konserniyhtiöiden raportit ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi toiminnan ja talouden raportin 1.1.-31.3.2026 ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Talous- ja hankepääällikkö Marja-Terttu Koivula oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 16

Oheismateriaali

- 1 Koko kunta tuloslaskelma ulk. 31.3.2026.pdf
- 2 TA26 Tulokortit 31.3..pdf

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää toiminnan ja talouden raportin 1.1.-31.3.2026 kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus, § 115, 11.05.2026
Kunnanvaltuusto, § 17, 01.06.2026

§ 17

Määrärahamuutokset vuoden 2026 talousarvioon

KNGDno-2025-661

Kunnanhallitus, 11.05.2026, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:

Marja-Terttu Koivula, Talous- ja hankepäällikkö, marja-terttu.koivula@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Määrärahamuutokset 2026.pdf

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Kangasniemen kunnan hallintosäännön 60 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä kunnanvaltuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Talousarvion 2026 vastuualueylityksiä ennakoidaan maaliskuun toteuman perusteella.

Tekninen toimiala

Kunnanhallitus on päättänyt 30.3.2026 § 71 jättää yhtiöittämättä sote- ja pela-kiinteistöt toistaiseksi. Päätös perustuu kunnan teettämään sote- ja pela-kiinteistöjen markkinaselvitykseen, jonka mukaan Kangasniemellä ei ole aktiivisia sote- ja pelakiinteistöjen markkinoita ja kunnan vuokraustoiminnalla ei ole markkinavaikutuksia. Talousarvion 2026 laadintavaiheessa loppuvuodesta 2025 sote- ja pela-kiinteistöjen yhtiöittämisen vaikutukset huomioitiin vuoden 2026 budjetissa. Nyt vaikutukset eliminoidaan, minkä johdosta talousarvioon palautetaan sote-vuokratuloja 669 000 euroa sekä sote-kiinteistöistä aiheutuvia toimintakuluja 298 869 euroa sekä poistot rakennuksista yhteensä 159 344 euroa. Tämän lisäksi poistetaan kunnan talousarviosta kiinteistönhoidon tuloja Kangasniemen Kiinteistökehitys Oy:ltä 110 000 euroa. Yhtiöittämättä jättämisen vaikutukset talousarvioon ovat yhteensä toimintakulujen ja poistojen lisäykset yht. 458 213 euroa sekä toimintatuottojen lisäykset ja vähennykset yht. 562 500 euroa. Muita kuluja lisätään Keski-Savon Rakennusvalvontaan siirtyneiden työntekijöiden jaksottamatta jäänyt lomapalkkavelan osuus 3 607 euroa. Määrärahamuutosten nettovaikutus on positiivinen eli +100 680 euroa tuloksen vahvistusta.

Kunnanhallitus

Alkuvuoden toteuman perusteella työllisyyden hoidon kustannukset ovat ylittymässä. Tämän perusteella haetaan passiivisen työmarkkinatuen kustannuksiin lisämäärärahaa 140 00 euroa. Sen sijaan työllisyysalueen palvelusta voidaan vähentää 47 000 euroa. Lisäksi työllisyyden talousarvioon esitetään 10 000 euroa kuntalisän käyttöönottoon. Toimintansa päättäneiden Työttömät ry:n määrärahavaraksesta poistetaan käyttämättä jäävä 18 000 euroa. Lisäksi konsernipalveluihin ehdotetaan

asiantuntijapalveluiden oston 15 000 euron lisämäärärahaa ja talouspalveluihin 15 000 euron lisämäärärahaa Onnikka-palveluun. Kunnanhallituksen määrärahamuutosten vaikutus on yhteensä -115 000 euroa tuloksen heikennystä.

Rahoitusosa

Rahoitustuottoihin esitetään 98 000 euroa lisäystä verotuloihin. Lisäys perustuu Kuntaliiton toukokuussa julkaisemaan viimeisimpään veroennusteeseen. Valtionosuuksiin esitetään lisäystä 93 603 euroa Kuntaliiton helmikuussa julkaiseman päivitetyn ennusteen mukaisesti. Rahoitusosan nettomuutos on yhteensä 191 603 t€ tuloksen vahvistusta.

Muutosten vaikutus tulokseen on yhteensä 177 283 euroa vahvistusta. Alkuperäisen talousarvion ollessa alijäämäinen -220 865 euroa määrärahamuutosten jälkeen muutetun talousarvion tulokseksi jää -43 582 euroa alijäämää.

Erittely määrärahamuutoksista on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se esitetyn mukaisesti

1) hyväksyy teknisen toimen määrärahamuutoksena 100 680 euroa tuloksen vahvistusta ja kunnanhallituksen päävastuualueen määrärahamuutoksena 115 000 euroa tuloksen heikennystä

2) toteaa talousarvion rahoitusosan määrärahamuutoksena tuloksen vahvistumisen 191 603 euroa

3) toteaa, että määrärahamuutosten yhteisvaikutus talousarvion tulokseen on tuloksen vahvistusta 177 283 euroa minkä jälkeen muutetun talousarvion tulos on -43 582 euroa alijäämäinen

Päätös

Talous- ja hankepäällikkö Marja-Terttu Koivula oli läsnä asiantuntijana pykälän esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se esitetyn mukaisesti

1) hyväksyy teknisen toimen määrärahamuutoksena 100 680 euroa tuloksen vahvistusta ja kunnanhallituksen päävastuualueen määrärahamuutoksena 115 000 euroa tuloksen heikennystä

2) toteaa talousarvion rahoitusosan määrärahamuutoksena tuloksen vahvistumisen 191 603 euroa

3) toteaa, että määrärahamuutosten yhteisvaikutus talousarvion tulokseen on tuloksen vahvistusta 177 283 euroa minkä jälkeen muutetun talousarvion tulos on -43 582 euroa alijäämäinen

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

taloushallinto, johtoryhmä

Kunnanhallitus, § 132, 25.05.2026
Kunnanvaltuusto, § 18, 01.06.2026

§ 18

Teknisen toimen lisämääräraha vuodelle 2026

KNGDno-2025-661

Kunnanhallitus, 25.05.2026, § 132

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Partio, Tekninen johtaja, ville.partio@kangasniemi.fi

Tekninen lautakunta on tehnyt esityksen lisämäärärahasta kohdistuen Satamatorin kehittämistoimenpiteisiin. Kyseessä on investointeihin lisättävästä määrärahadista.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti yhteensä 19 000 euron lisämäärärahan myöntämistä Satamatorin kehittämistoimenpiteiden toteuttamiseen vuodelle 2026. Lisämääräraha kohdennetaan kustannuspaikalle 009612 torin kehittäminen.

Lisämääräraha kohdistetaan seuraaviin toimenpiteisiin:

pysäköintialueen parantaminen ja uudelleenjärjestelyt 6 000 €
kioskit ja muut rakenteet 8 000 €
satamatorin kyltti-/kirjainratkaisu 5 000 €

Päätös

Kunnaninsinööri Kalle Manninen, tekninen johtaja Ville Partio ja projektipäällikkö Sanni Montonen olivat läsnä asiantuntijoina pykälän esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 18

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle teknisen lautakunnan esityksen mukaisesti yhteensä 19 000 euron lisämäärärahan myöntämistä Satamatorin kehittämistoimenpiteiden toteuttamiseen vuodelle 2026. Lisämääräraha kohdennetaan kustannuspaikalle 009612 torin kehittäminen.

Lisämääräraha kohdistetaan seuraaviin toimenpiteisiin:

pysäköintialueen parantaminen ja uudelleenjärjestelyt 6 000 €
kioskit ja muut rakenteet 8 000 €
satamatorin kyltti-/kirjainratkaisu 5 000 €

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

taloushallinto, johtoryhmä, projektipäällikkö (Karhuvuorelta Rantatorille -hanke)

Yhteistyöryhmä, § 5, 23.03.2026
Kunnanhallitus, § 85, 13.04.2026
Kunnanvaltuusto, § 19, 01.06.2026

§ 19

Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisy ja käsittely Kangasniemen kunnassa

KNGDno-2026-213

Yhteistyöryhmä, 23.03.2026, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Kalle Manninen, kalle.manninen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisy ja käsittely Kangasniemen kunnassa.pdf

Työsuojelutoimikunta on päivittänyt kunnan ohjeistuksen epäasiallisen käytöksen ja häirinnän ehkäisemisestä ja tuo ohjeistuksen YTR:lle hyväksyttäväksi

Ehdotus

Esittelijä: Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja

YTR päättää esittää kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi epäasiallisen käytöksen, häirinnän ehkäisyn ja käsittelyn Kangasniemen kunnassa -ohjeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 13.04.2026, § 85

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisy ja käsittely Kangasniemen kunnassa.pdf

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä epäasiallisen käytöksen, häirinnän ehkäisyn ja käsittelyn Kangasniemen kunnassa -ohjeen.

Päätös

Keskustelun aikana kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä epäasiallisen käytöksen, häirinnän ehkäisyn ja käsittelyn Kangasniemen kunnassa -ohjeen ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi.

Kunnanjohtajan muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 19

Liitteet

1 Epäasiallisen kohtelun ja häirinnän ehkäisy ja käsittely Kangasniemen kunnassa.pdf

Ehdotus

Kunnanhallitus saattaa valtuustolle epäasiallisen käytöksen, häirinnän ehkäisyn ja käsittelyn Kangasniemen kunnassa -ohjeen tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tekninen lautakunta, § 12, 18.02.2025

Tekninen lautakunta, § 75, 09.09.2025

Kunnanhallitus, § 216, 22.09.2025

Tekninen lautakunta, § 32, 21.04.2026

Kunnanhallitus, § 123, 11.05.2026

Kunnanvaltuusto, § 20, 01.06.2026

§ 20

Annilan ranta-asemakaava

KNGDno-2025-76

Tekninen lautakunta, 18.02.2025, § 12

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Korhonen, tekninen johtaja, mikko.korhonen@kangasniemi.fi

Liitteet

1 Annilan ranta-asemakaavamerkinnot ja -määräykset luonnos 15012025.pdf

2 Annilan ranta-asemakaava OAS 15012025.pdf

3 Annilan ranta-asemakaava luonnos selostus 15012025.pdf

Suunnittelualue sijaitsee Kangasniemen kunnan pohjoisosassa Ylemmäisen järven rannalla. Alue koostuu yksityisessä omistuksessa olevan tilan 213-421-8-39 Annila yhdestä palstasta. Suunnittelualueen pinta-ala on n. 14,6 hehtaaria.

Tavoitteena on laatia alueelle kokonaan uusi ranta-asemakaava. Uusi ranta-asemakaava tulee sisältämään Annilan tilan palstan Ylemmäisen rannalla. Saman tilan kaksi erillistä palstaa pohjoisessa jäävät ranta-asemakaavan ulkopuolelle.

Ranta-asemakaavassa osoitetaan tilalle kaksi mitoituksen mukaista rakennuspaikkaa. Kantatilalla on laskelmien mukaan pyöristettynä 5 rakennuspaikkaa. Näistä 3 on jo rakennettu eli jäljelle jää 2 rakennuspaikkaa, jotka osoitetaan nyt kaavassa. Jatkossa alueella ei olisi enää tarvetta poikkeamisluvulle, sillä ranta-asemakaavassa määritetään pysyvä rakennusoikeus.

Kunnan rakennusjärjestyksen kohdat koskien rakentamista ja sen määrää ranta-alueilla huomioidaan ranta-asemakaavassa ja sen määräyksissä.

Luonnonolot ja maisema tarkistettiin biologin maastokäynneillä ja erillisellä raportilla alkusyksyllä 2024. Rakennetun ympäristön ja vanhan rakennuskannan osalta tehtiin kattavat kaavoittajan maastotyöt. Arkeologian osalta turvaudutaan jo olemassa oleviin selvityksiin ja maakuntamuseon neuvontaan.

Kunta toimittaa olemassa olevia vesijohto- ja viemäriinjoja koskevat tiedot sekä niitä koskevat suunnitelmat.

Pohjakarttana pyritään hyödyntämään maanmittauslaitoksen valmista laserkeilausaineistoa. Pohjakartan hyväksyy Mikkelin kaupunki.

Kaavan laatija toimittaa OAS:n ja luonnoksen kuuluttamisen ja lähettää osallisille kirjelmän liitteineen sekä pyytää lausunnot osallisilta. Kaavan laatija antaa vastineen luonnosvaiheen lausunnoista ja mielipiteistä. Tämän jälkeen kaava etenee kunnan käsiteltäväksi ja ehdotusvaiheeseen.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kaavan vireilletulon ja velvoittaa kaavan laatijaa toimittamaan OAS:n ja kaavaluonnoksen kuuluttamisen ja lähettää osallisille kirjelmän liitteineen sekä pyytää lausunnot osallisilta.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 09.09.2025, § 75

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Korhonen, tekninen johtaja, mikko.korhonen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Annilan ranta-asemakaava_Etelä-Savon pelastuslaitos
- 2 Annilan ranta-asemakaava ehdotus 26.5.2025 ranta-asemakaavamerkinnät ja -määräykset.pdf
- 3 KANGASNIEMI 63-2025 Annilan rantaasemakaava_luonnos_Savonlinna
- 4 Annilan ranta-asemakaava kaavaselostus 26.5.2025 ehdotus.pdf
- 5 Annilan ranta-asemakaava_rakennusvalvonta
- 6 Annilan RAK_L_Etelä-Savon ELY-keskus
- 7 VL_POS ELY L_n lausunto Annilan rak luonnokses....pdf
- 8 Annilan ranta-asemakaava OAS 26.5.2025 ehdotus.pdf

Annilan ranta-asemakaava on edennyt kaavaehdotusvaiheeseen. Kaavaluonnos oli nähtävillä 27.3.2025 – 27.4.2025. Kaavasta tehtiin 2 huomautusta. Viranomaislausunnot pyydettiin samalla ja niitä jätettiin 5 kappaletta. Tiivistelmät ja vastineet ovat alla.

1.

Pohjois-Savon ELY-keskuksen (liikenne ja infrastruktuuri -vastuualue) lausunto 25.4.2025

Ranta-asemakaava ei varsinaisesti rajaudu maantiehen 446 (Hankasalmentie), mutta kiinteistö (213-421-8-39), jota kaavoitus koskee, rajautuu maantiekiinteistöön. Olemassa oleville, kaavaan kuulumattomille naapurituloille on oleva ajoyhteys Hankasalmentieltä.

Pohjois-Savon ELY-keskuksen Liikenne ja infrastruktuuri -vastuualueen rekisteritiedoissa ei ole tietoa em. liittymän statuksesta. Ympärivuotisen asuinrakennuksen rakentaminen edellyttää liittymän käyttötarkoituksen muutosluvan hakemista Pirkanmaan ELY-keskuksen Liikenteen keskitetyistä asiakaspalveluista. ELY-keskus pyrkii osaltaan selvittämään liittymän statusta ennen kaavaehdotusta. Ennen rakentamiseen ryhtymistä tulee viimeistään varmistaa, että ajoneuvoliittymä Hankasalmentieltä soveltuu asuinkiinteistön liittymäksi (jätehuolto-/pela yms. raskaat ajoneuvot).

Kaavaluonnokseen ei Liikenne -vastuualueella ole varsinaista huomautettavaa.

Vastine: Liittymän status on selvitetty ennen ehdotusvaihetta. Liittymä soveltuu asuinkiinteistön liittymäksi. Maanomistaja vastaa siitä, että liittymä on asianmukaisessa kunnossa. Ei ole estettä sille, että liittymä olisi ympärivuotisessa käytössä. Lisätään selostukseen vielä kuva liittymästä. Tarvittaessa liittymää voi parantaa tulevaisuudessa (esim. leventää). Muilta osin merkitään tiedoksi.

2.

Etelä-Savon pelastuslaitoksen lausunto 30.3.2025

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ole huomautettavaa kaavoitukseen.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

3.

Etelä-Savon ELY-keskuksen lausunto 1.4.2025

Kaavaselistuksen mukaan emätilan (kaavaselistuksessa "kantatila") mitoitus on viisi rakennuspaikkaa, joista kolmen ollessa jo rakennettuja (yksi Varpanen -järven rannalla), jää kaavaan osoitettavaksi kaksi rakennuspaikkaa. Kaavan perusteena oleva emätila on kaavaselistuksen mukaan jaettu kahteen kookkaaseen osaan (8-16 ja 8-17) vuonna 1972, mutta maanomistajien tasapuoliseen kohteluun vedoten näitä laajempia kokonaisuuksia on päädytty käsittelemään omina emätiloinaan.

Rantarakentamisoikeuksien mitoituksessa käytetään ns. poikkileikkausajankohtana pääsääntöisesti vuotta 1969 eikä selostuksesta käy ilmi miksi kyseinen menettely ei tuottaisi maanomistajien tasapuoliseen kohteluun perustuvaa kaavaratkaisua myös Annilan tapauksessa. Mitoitustarkastelu sisältää myös muuta epäselvyyttä, minkä vuoksi ELY-keskus ei katso mahdolliseksi arvioida mitoituksen oikeudenmukaisuutta. ELY-keskus katsoo, että mitoitus edellyttää yksityiskohtaisempaa tarkastelua ja perusteluja ja korostaa, että Kangasniemen rannoilla tulisi noudattaa samoja mitoitusperiaatteita.

Vastine: Mitoitus on tarkistettu ja sitä selkiytetään hieman selostukseen. Kunnalla on laaja liikkumavara päättäessään mitoitusperusteista. Vuoden 1972 ratkaisulla on haluttu turvata maanomistajien tasapuolinen kohtelu eli lohkotut rakennuspaikat rasittavat juuri sitä tilaa, joka on saanut hyödyn lohkotilojen myynnistä. Tätä periaatetta on noudatettu myös kaikissa kunnan yleiskaavoissa. Lisätään selostukseen havainnollistava kartta, jossa näkyvät aiemmin pohjoiselta osa-alueelta lohkotut tontit.

Kaava-alue käsittää vain Ylemmäisen ranta-alueen, joten selostuksessa kantatilaksi nimitystä tilasta Varpasen rannalle sijoittuva osa sekä kantatilan kaksi aiemmin Ylemmäiselle rakennettua tilaa eivät sisälly suunnittelualueeseen. Alueidenkäyttölain (AKL 132/1999) 74.2 §:n mukaan maanomistajan toimesta laadittavan asemakaavan alueen tulee muodostaa tarkoituksenmukainen kokonaisuus, joten kaava-alueen rajausta on syytä vielä pohtia. Samaten on hyvä pohtia, onko kyse ranta-asemakaavasta, jos puolet rakennuspaikoista osoitetaan pysyväen asumiseen.

Vastine: Suunnittelualueen keskelle ja kaavoituksen ulkopuolelle jää kaksi tonttia, joiden maanomistajat ovat ilmoittaneet, etteivät lähde mukaan kaavoitukseen (ks. huomautus A). Suunnittelualue sijaitsee siten poikkeuksellisella paikalla, että se on lähellä infrastruktuuria (tieyhteys, kunnallistekniikka) mutta myös kesämökkeilyyn sopivan rauhallisen vesistön rannalla. Alueen sijainti mahdollistaa siis sekä pysyvän että loma-asumisen. Lähialueella on sekä loma-asuntoja että omakotitaloja ja

maatilarakennuksia. Kaavan laatiminen on lähtenyt maanomistajan aloitteesta, jolloin ranta-asemakaava on ensisijainen työkalu.

Kaavan vaikutusten arviointia tulee täydentää, esim. pysyvän asumisen rakennuspaikan vaikutuksia ei arvioida lainkaan eikä ratkaisua myöskään perustella.

Vastine: Täydennetään vaikutusten arviointia etenkin pysyvän asumisen mahdollistavan AO-r rakennuspaikan osalta.

Kaavaluonnoksessa uudet rakennuspaikat on sijoitettu erilleen nyt jo erilleen toisistaan rakennettujen rakennuspaikkojen lomaan siten, että kaava-alueen pisin vapaa rakentamaton rantaosuus jää reippaasti alle 200 metrin. ELY-keskus pitää ratkaisua varsin huonona kaavoituksena ja suosittelee sijoittamaan rakennuspaikat ryhmiin. ELY-keskus korostaa muutoinkin laajempaan tarkasteluun (mm. kyseisen vesistön ominaispiirteet ja tila) perustuvaa suunnittelua sekä huomioimaan kaiken kaikkiaan alueidenkäyttölain (AKL 132/1999) 73 §:n ranta-alueiden loma-asutusta koskevat yleis- ja asemakaavan erityiset sisältövaatimukset.

Vastine: Suunnittelussa on tiedostettu, että vapaata rantaa tulisi säilyä alueella. Maanomistajien toiveena on ollut säilyttää etäisyyttä naapureihin, minkä vuoksi luonnoksessa paikat sijoiteltiin erilleen. Luonnosvaiheen jälkeen on kuitenkin keskusteltu maanomistajien kanssa ja RA-tontti on siirretty kiinni kiinteistön 8-20 rajaan. Tällöin myös pohjoiseen muodostuu pidempi yhtenäinen vapaan rannan jakso. Suunnittelualueen keskellä jäävien kahden tilan omistajat eivät ole halunneet lähteä mukaan kaavan laatimiseen (ks. huomautus).

Tarkennus ELY:n lausuntoon 12.5.2025

Ylemmän rannalla, vastapäätä kaavaluonnokseen suunniteltua AO-tonttia, sijaitsee asuttu sääksen pesä. Sääksi on pesintäaikaan (1.4. alkaen elo-syyskuulle, kun poikaset lähtevät muutolle) erittäin herkkä häiriölle. Häiriövyöhykkeeksi kutsutaan aluetta pesän ympärillä, jolla tapahtuva pesimäaikainen toiminta voi häiritä sääksen pesintää jopa niin, että pesintä epäonnistuu. Sääksellä tämä vyöhyke on 500 metriä pesältä. Käytännössä sääksiemot keskeyttävät haudonnan ja poikasten ruokinnan aina, kun havaitsevat häiriön, ja nousevat pesältä lentoon. Tämä voi johtaa pesinnän epäonnistumiseen ja poikasten kuolemaan.

Ajattelin kaavaa läpi käydessäni, että AO-tontin sijainti ei ole sinänsä ongelma, koska sääksen pesälle on matkaa n. 200 metriä, jolloin sääksen pesintä voidaan turvata jättämällä tarpeeksi näköestettä pesän ja rakennusten väliin, ja huomioimalla pesintäaika rakentamisen aikana, kun häiriö on suurta. Lisäksi alle 150 metrin päässä pesästä on jo rakennettu, ja ympärillä 500 m säteellä on jo useita rakennuksia. Kuitenkin viime viikolla keskustelin meidän lintuasiantuntijamme kanssa vielä aiheesta, ja tulimme tulokseen, että rantapuuston säilyttämisestä AO-tontilla olisi hyvä olla velvoittavampi määräys, kuin mitä nyt luonnoksessa oli yleismääräyksissä. Muutoin näkyvyys pesältä järven yli AO-tontille on liian hyvä. Lisäksi kaavaan olisi hyvä sisällyttää maininta sääksen pesinnän läheisyydestä (tarkka pesäpaikka on salattua tietoa), ja jollakin tavalla ottaa huomioon, että rakentamisen aikaista häiriötä olisi vältettävä vähintään kevään ja alkukesän ajan. Tämä toki on rakentamisluvan aikaista asiaa, mutta siinä vaiheessa sääkseä ei välttämättä osata ottaa lupaharkinnassa huomioon, jos tästä ei ole kaavassa mainintaa.

Vastine: Lisätään AO-r-tontille osa-aluemerkintänä istutettava alueen osa, jolla rantapuusto veloitetaan säilyttämään. Lisätään myös erillinen yleinen määräys, että

uhanalaisen lajin pesä sijaitsee lähistöllä ja rakentamisen aikaista häiriötä on vältettävä kevään ja alkukesän aikana. Selostukseen täydennetään tiedot sääksen esiintymisestä alueella.

4.

Kangasniemen kunnan rakennusvalvonnan lausunto 7.4.2025

Rakennusvalvonnalla ei ole huomautettavaa vireillä olevasta ranta-
asemakaavaluonnoksesta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

5.

Riihisaari – Savonlinnan museon lausunto 11.4.2025

Kaava-alue on rakentamatonta eikä alueella sijaitse kiinteitä muinaisjäännöksiä. Kaava-
luonnokseen ei ole huomautettavaa rakennetun kulttuuriympäristön tai arkeologisen
kulttuuriperinnön osalta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

6.

Huomautus A. 6.4.2025

Osakkaat omistavat naapurikiinteistön 213-421-8-20 HORNA Ylemmäisen rannalla.
Kesämökki on rakennettu vuonna 1974. Huomauttajat eivät osallistu kaavan
laatimiskuluihin eikä uusien tieliittymien rakennuskustannuksiin.

Vastine: Merkitään tiedoksi. Kyseinen kiinteistö jää ranta-asemakaavan ulkopuolelle,
vaikka se sijaitseekin kaavan suunnittelualueen keskellä (aukko kartalla).
Huomautuksen tehneille maanomistajille ei koidu muutoksista kuluja.

7.

Huomautus B. 16.4.2025

Huomauttaja vastustaa Ylimmäisen rannalle lisärakentamista. Järvi kuormittuu liikaa
ja rauha järkkyy. Muutaman kilometrin päässä on järvi, jossa on liikaa mökkejä. Tämä
työllistää poliisia ja kukaan ei nauti rannalla asumisesta. Huomauttajan mökki on
vastarannalla saarella. Huomauttaja ei halua lisärakentamista eikä kaavoitusta.

Vastine: Kaavaratkaisussa on otettu huomioon luontoselvitys ja
viranomaiskommenttien reunaehdot. Maanomistajien tasapuolinen kohtelu ja oikeus
ranta-asemakaavan laadintaan perustuu alueidenkäyttölakiin (AKL 74 §).

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Korhonen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta toteaa, että kaavaratkaisu voidaan hyväksyä sekä mitoituksen
että rakennuspaikkojen sijoituksen suhteen ja esittää kunnanhallitukselle, että
26.5.2025 päivätty ehdotus Annilan ranta-asemakaavaksi asetetaan MRA 27 §:n
mukaisesti julkisesti nähtäville ja siitä pyydetään Etelä-Savon ELY- keskuksen, Pohjois-
Savon ELY- keskuksen, Etelä-Savon maakuntaliiton, Riihisaari - Savonlinnan museon /
Etelä-Savon alueellinen vastuumuseon, Eloisa/Etelä-Savon pelastuslaitoksen, Mikkelin

seudun ympäristöpalveluiden ja Kangasniemen kunnan rakennusvalvonnan lausunnot.

Päätös

Teknisen johtajan lisäys ehdotukseen, pyydetään lausunto myös Etelä-Savon Lintuharrastajat Oriolus ry:ltä.

Hyväksyttiin päätösehdotus lisäyksineen.

Kunnanhallitus, 22.09.2025, § 216

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Korhonen, tekninen johtaja, mikko.korhonen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Annilan ranta-asemakaava ehdotus 26.5.2025 ranta-asemakaavamerkinnät ja -määräykset.pdf
- 2 Annilan ranta-asemakaava kaavaselostus 26.5.2025 ehdotus.pdf
- 3 Annilan ranta-asemakaava OAS 26.5.2025 ehdotus.pdf

Annilan ranta-asemakaava on edennyt kaavaehdotusvaiheeseen. Kaavaluonnos oli nähtävillä 27.3.2025 – 27.4.2025. Kaavasta tehtiin 2 huomautusta. Viranomaislausunnot pyydettiin samalla ja niitä jätettiin 5 kappaletta. Tiivistelmät ja vastineet ovat alla.

1.

Pohjois-Savon ELY-keskuksen (liikenne ja infrastruktuuri -vastuualue) lausunto 25.4.2025

Ranta-asemakaava ei varsinaisesti rajaudu maantiehen 446 (Hankasalmentie), mutta kiinteistö (213-421-8-39), jota kaavoitus koskee, rajautuu maantiekiinteistöön. Olemassa oleville, kaavaan kuulumattomille naapurituloille on oleva ajoyhteys Hankasalmentieltä.

Pohjois-Savon ELY-keskuksen Liikenne ja infrastruktuuri -vastuualueen rekisteritiedoissa ei ole tietoa em. liittymän statuksesta. Ympärivuotisen asuinrakennuksen rakentaminen edellyttäne liittymän käyttötarkoituksen muutosluvan hakemista Pirkanmaan ELY-keskuksen Liikenteen keskitetyistä asiakaspalveluista. ELY-keskus pyrkii osaltaan selvittämään liittymän statusta ennen kaavaehdotusta. Ennen rakentamiseen ryhtymistä tulee viimeistään varmistaa, että ajoneuvoliittymä Hankasalmentieltä soveltuu asuinkiinteistön liittymäksi (jätehuolto-/pela yms. raskaat ajoneuvot).

Kaavaluonnokseen ei Liikenne -vastuualueella ole varsinaista huomautettavaa.

Vastine: Liittymän status on selvitetty ennen ehdotusvaihetta. Liittymä soveltuu asuinkiinteistön liittymäksi. Maanomistaja vastaa siitä, että liittymä on asianmukaisessa kunnossa. Ei ole estettä sille, että liittymä olisi ympärivuotisessa käytössä. Lisätään selostukseen vielä kuva liittymästä. Tarvittaessa liittymää voi parantaa tulevaisuudessa (esim. leventää). Muilta osin merkitään tiedoksi.

2.

Etelä-Savon pelastuslaitoksen lausunto 30.3.2025

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ole huomautettavaa kaavoitukseen.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

3.

Etelä-Savon ELY-keskuksen lausunto 1.4.2025

Kaavaselistuksen mukaan emätilan (kaavaselistuksessa "kantatila") mitoitus on viisi rakennuspaikkaa, joista kolmen ollessa jo rakennettuja (yksi Varpanen -järven rannalla), jää kaavaan osoitettavaksi kaksi rakennuspaikkaa. Kaavan perusteena oleva emätila on kaavaselistuksen mukaan jaettu kahteen kookkaaseen osaan (8-16 ja 8-17) vuonna 1972, mutta maanomistajien tasapuoliseen kohteluun vedoten näitä laajempia kokonaisuuksia on päädytty käsittelemään omina emätiloinaan.

Rantarakentamisoikeuksien mitoituksessa käytetään ns. poikkileikkausajankohtana pääsääntöisesti vuotta 1969 eikä selostuksesta käy ilmi miksi kyseinen menettely ei tuottaisi maanomistajien tasapuoliseen kohteluun perustuvaa kaavaratkaisua myös Annilan tapauksessa. Mitoitustarkastelu sisältää myös muuta epäselvyyttä, minkä vuoksi ELY-keskus ei katso mahdolliseksi arvioida mitoituksen oikeudenmukaisuutta. ELY-keskus katsoo, että mitoitus edellyttää yksityiskohtaisempaa tarkastelua ja perusteluja ja korostaa, että Kangasniemen rannoilla tulisi noudattaa samoja mitoitusperiaatteita.

Vastine: Mitoitus on tarkistettu ja sitä selkiytetään hieman selostukseen. Kunnalla on laaja liikkumavara päättäessään mitoitusperusteista. Vuoden 1972 ratkaisulla on haluttu turvata maanomistajien tasapuolinen kohtelu eli lohkotut rakennuspaikat rasittavat juuri sitä tilaa, joka on saanut hyödyn lohkotilojen myynnistä. Tätä periaatetta on noudatettu myös kaikissa kunnan yleiskaavoissa. Lisätään selostukseen havainnollistava kartta, jossa näkyvät aiemmin pohjoiselta osa-alueelta lohkotut tontit.

Kaava-alue käsittää vain Ylemmäisen ranta-alueetta, joten selostuksessa kantatilaksi nimitystä tilasta Varpasen rannalle sijoittuva osa sekä kantatilan kaksi aiemmin Ylemmäiselle rakennettua tilaa eivät sisälly suunnittelualueeseen. Alueidenkäyttölain (AKL 132/1999) 74.2 §:n mukaan maanomistajan toimesta laadittavan asemakaavan alueen tulee muodostaa tarkoituksenmukainen kokonaisuus, joten kaava-alueen rajausta on syytä vielä pohtia. Samaten on hyvä pohtia, onko kyse ranta-asemakaavasta, jos puolet rakennuspaikoista osoitetaan pysyvään asumiseen.

Vastine: Suunnittelualueen keskelle ja kaavoituksen ulkopuolelle jää kaksi tonttia, joiden maanomistajat ovat ilmoittaneet, etteivät lähde mukaan kaavoitukseen (ks. huomautus A). Suunnittelualue sijaitsee siten poikkeuksellisella paikalla, että se on lähellä infrastruktuuria (tieyhteys, kunnallistekniikka) mutta myös kesämökkeilyyn sopivan rauhallisen vesistön rannalla. Alueen sijainti mahdollistaa siis sekä pysyvän että loma-asumisen. Lähialueella on sekä loma-asuntoja että omakotitaloja ja maanrakennuksia. Kaavan laatiminen on lähtenyt maanomistajan aloitteesta, jolloin ranta-asemakaava on ensisijainen työkalu.

Kaavan vaikutusten arviointia tulee täydentää, esim. pysyvän asumisen rakennuspaikan vaikutuksia ei arvioida lainkaan eikä ratkaisua myöskään perustella.

Vastine: Täydennetään vaikutusten arviointia etenkin pysyvän asumisen mahdollistavan AO-r rakennuspaikan osalta.

Kaavaluonnoksessa uudet rakennuspaikat on sijoitettu erilleen nyt jo erilleen toisistaan rakennettujen rakennuspaikkojen lomaan siten, että kaava-alueen pisin vapaa rakentamaton rantaosuus jää reippaasti alle 200 metrin. ELY-keskus pitää ratkaisua varsin huonona kaavoituksena ja suosittelee sijoittamaan rakennuspaikat ryhmiin. ELY-keskus korostaa muutoinkin laajempaan tarkasteluun (mm. kyseisen vesistön ominaispiirteet ja tila) perustuvaa suunnittelua sekä huomioimaan kaiken kaikkiaan alueidenkäyttölain (AKL 132/1999) 73 §:n ranta-alueiden loma-asutusta koskevat yleis- ja asemakaavan erityiset sisältövaatimukset.

Vastine: Suunnittelussa on tiedostettu, että vapaata rantaa tulisi säilyä alueella. Maanomistajien toiveena on ollut säilyttää etäisyyttä naapureihin, minkä vuoksi luonnoksessa paikat sijoiteltiin erilleen. Luonnosvaiheen jälkeen on kuitenkin keskusteltu maanomistajien kanssa ja RA-tontti on siirretty kiinni kiinteistön 8-20 rajaan. Tällöin myös pohjoiseen muodostuu pidempi yhtenäinen vapaan rannan jakso. Suunnittelualueen keskellä jäävien kahden tilan omistajat eivät ole halunneet lähteä mukaan kaavan laatimiseen (ks. huomautus).

Tarkennus ELY:n lausuntoon 12.5.2025

Ylemmäisen rannalla, vastapäätä kaavaluonnokseen suunniteltua AO-tonttia, sijaitsee asuttu sääksen pesä. Sääksi on pesintäaikaan (1.4. alkaen elo-syyskuulle, kun poikaset lähtevät muutolle) erittäin herkkä häiriölle. Häiriövyöhykkeeksi kutsutaan aluetta pesän ympärillä, jolla tapahtuva pesimäaikainen toiminta voi häiritä sääksen pesintää jopa niin, että pesintä epäonnistuu. Sääksellä tämä vyöhyke on 500 metriä pesältä. Käytännössä sääksiemot keskeyttävät haudonnan ja poikasten ruokinnan aina, kun havaitsevat häiriön, ja nousevat pesältä lentoon. Tämä voi johtaa pesinnän epäonnistumiseen ja poikasten kuolemaan.

Ajattelin kaavaa läpi käydessäni, että AO-tontin sijainti ei ole sinänsä ongelma, koska sääksen pesälle on matkaa n. 200 metriä, jolloin sääksen pesintä voidaan turvata jättämällä tarpeeksi näköestettä pesän ja rakennusten väliin, ja huomioimalla pesintäaika rakentamisen aikana, kun häiriö on suurta. Lisäksi alle 150 metrin päässä pesästä on jo rakennettu, ja ympärillä 500 m säteellä on jo useita rakennuksia. Kuitenkin viime viikolla keskustelin meidän lintuasiantuntijamme kanssa vielä aiheesta, ja tulimme tulokseen, että rantapuuston säilyttämisestä AO-tontilla olisi hyvä olla velvoittavampi määräys, kuin mitä nyt luonnoksessa oli yleismääräyksissä. Muutoin näkyvyys pesältä järven yli AO-tontille on liian hyvä. Lisäksi kaavaan olisi hyvä sisällyttää maininta sääksen pesinnän läheisyydestä (tarkka pesäpaikka on salattua tietoa), ja jollakin tavalla ottaa huomioon, että rakentamisen aikaista häiriötä olisi vältettävä vähintään kevään ja alkukesän ajan. Tämä toki on rakentamisluvan aikaista asiaa, mutta siinä vaiheessa sääkseä ei välttämättä osata ottaa lupaharkinnassa huomioon, jos tästä ei ole kaavassa mainintaa.

Vastine: Lisätään AO-r-tontille osa-aluemerkintänä istutettava alueen osa, jolla rantapuusto veloitetaan säilyttämään. Lisätään myös erillinen yleinen määräys, että uhanalaisen lajin pesä sijaitsee lähistöllä ja rakentamisen aikaista häiriötä on vältettävä kevään ja alkukesän aikana. Selostukseen täydennetään tiedot sääksen esiintymisestä alueella.

4.

Kangasniemen kunnan rakennusvalvonnan lausunto 7.4.2025

Rakennusvalvonnalla ei ole huomautettavaa vireillä olevasta ranta-
asemakaavaluonnoksesta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

5.

Riihisaari – Savonlinnan museon lausunto 11.4.2025

Kaava-alue on rakentamatonta eikä alueella sijaitse kiinteitä muinaisjäännöksiä. Kaava-
luonnokseen ei ole huomautettavaa rakennetun kulttuuriympäristön tai arkeologisen
kulttuuriperinnön osalta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

6.

Huomautus A. 6.4.2025

Osakkaat omistavat naapurikiinteistön 213-421-8-20 HORNA Ylemmäisen rannalla.
Kesämökki on rakennettu vuonna 1974. Huomauttajat eivät osallistu kaavan
laatimiskuluihin eikä uusien tieliittymien rakennuskustannuksiin.

Vastine: Merkitään tiedoksi. Kyseinen kiinteistö jää ranta-asemakaavan ulkopuolelle,
vaikka se sijaitseekin kaavan suunnittelualueen keskellä (aukko kartalla).
Huomautuksen tehneille maanomistajille ei koidu muutoksista kuluja.

7.

Huomautus B. 16.4.2025

Huomauttaja vastustaa Ylimmäisen rannalle lisärakentamista. Järvi kuormittuu liikaa
ja rauha järkkyy. Muutaman kilometrin päässä on järvi, jossa on liikaa mökkejä. Tämä
työllistää poliisia ja kukaan ei nauti rannalla asumisesta. Huomauttajan mökki on
vastarannalla saarella. Huomauttaja ei halua lisärakentamista eikä kaavoitusta.

Vastine: Kaavaratkaisussa on otettu huomioon luontoselvitys ja
viranomaismomenttien reunaehdot. Maanomistajien tasapuolinen kohtelu ja oikeus
ranta-asemakaavan laadintaan perustuu alueidenkäyttölakiin (AKL 74 §).

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että 26.5.2025 päivätty ehdotus
Annilan ranta-asemakaavaksi asetetaan MRA 27 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville ja
siitä pyydetään Etelä-Savon ELY- keskuksen, Pohjois-Savon ELY- keskuksen, Etelä-
Savon maakuntaliiton, Riihisaari - Savonlinnan museon / Etelä-Savon alueellinen
vastuumuseon, Eloisa/Etelä-Savon pelastuslaitoksen, Mikkelin seudun
ympäristöpalveluiden ja Kangasniemen kunnan rakennusvalvonnan lausunnot.
Lisäksi pyydetään lausunto myös Etelä-Savon Lintuharrastajat Oriolus ry:ltä.

Päätös

Tekninen johtaja Mikko Korhonen toimi asiantuntijana pykälän esittelyn aikana.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tekninen lautakunta, 21.04.2026, § 32

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Partio, Tekninen johtaja, ville.partio@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Annilan ranta-asemakaavaselostus
- 2 Asemakaavan seurantalomake Annilan ranta-asemakaava
- 3 Annilan ranta-asemakaavaehdotus pohjakartta
- 4 Annilan ranta-asemakaava osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- 5 Kangasniemi Ylemmäinen luontokartoitus

Kangasniemen kunnanhallitus päätti asettaa kokouksessaan 22.9.2025 § 216 Annilan ranta-asemakaavaa koskevat kaavaehdotusasiakirjat julkisesti nähtäville. Kaavaehdotus asetettiin nähtäville MRA 27 § mukaisesti 09.10.2025 – 11.11.2025. Kaavaehdotuksesta jätettiin kuulemisaikana kuusi lausuntoa ja kaksi muistutusta. Lausuntojen ja muistutusten sisältö on esitetty kursivoituna seuraavassa lyhyesti. Kaavanlaatijan vastineet palautteeseen ovat tiivistelmien jälkeen.

1. Riihisaari – Savonlinnan museon lausunto 10.10.2025

Museolla ei ole huomautettavaa rakennetun kulttuuriympäristön tai arkeologisen kulttuuriperinnön osalta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

2. Etelä-Savon pelastuslaitoksen lausunto 15.10.2025

Etelä-Savon pelastuslaitoksella ei ole huomautettavaa kaavoitukseen.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

3. Pohjois-Savon ELY-keskuksen lausunto 16.10.2025

Ranta-asemakaava ei varsinaisesti rajaudu maantiehen 446 (Hankasalmentie), mutta kiinteistö (213-421-8-39), jota kaavoitus koskee, rajautuu maantiekiinteistöön. Olemassa oleville, kaavaan kuulumattomille naapuritilojen loma-asunnoille on oleva ajoyhteys Hankasalmentieltä. Pohjois-Savon ELY-keskuksen Liikenne ja infrastruktuuri -vastuualue ei näe estettä olevan liittymän käyttämiseksi asuinkiinteistön liittymänä, mutta käyttö asuinkiinteistön liittymänä ja liittymän leventäminen/parantaminen edellyttää liittymän käyttötarkoituksen muutosluban hakemista tienpitoviranomaiselta. Tämä on syytä mainita myös kaavan yleismääräyksissä. Liittymäluvut myöntää tällä hetkellä keskitetysti Pirkanmaan ELY-keskuksen Liikenteen lupapalvelut, jatkossa 1.1.2026 alkaen Sisä-Suomen elinvoimakkeskuksen Liikenteen lupapalvelut.

Vastine: Lisätään yleinen määräys, että käyttö asuinkiinteistön liittymänä sekä liittymän leventäminen/ parantaminen edellyttävät liittymän käyttötarkoituksen muutosluban hakemista tienpitoviranomaiselta.

4. Rakennusvalvonnan lausunto 5.11.2025

Rakennusvalvonnalla ei ole huomautettavaa vireillä olevasta ranta-asemakaavan ehdotuksesta.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

5. Etelä-Savon ELY-keskuksen lausunto 6.11.2025

Kaavaehdotuksessa on huomioitu lähialueella havaittu sääksen pesintä. Kaavaratkaisu on parantunut myös rakennuspaikkojen ryhmittelyn ja maisemavaikutusten huomioinnin osalta.

ELY-keskus suhtautuu edelleen kriittisesti kunnan ratkaisuun käyttää kaavan mitoituksen ns. poikkileikkausajankohtana vuotta 1972 vuoden 1969 sijaan. Kunnalla on kyllä laaja liikkumavara päättäessään ranta-alueille sijoitettavan lomarakentamisen määrästä ja kaavaehdotus vaikuttaa oikeudenmukaiselta, kun tarkastellaan vuoden 1969 emätilasta vuonna 1972 lohkoituja tiloja 8-16 ja 8-17; tilan 8-16 jo toteutunut mitoitus (rp/m-rv) ei tosin käy selostuksesta ilmi. ELY-keskus katsoo, että kaavaratkaisun yhteydessä tulee kuitenkin myös varmistaa, ettei se vaaranna tasapuolisuuden toteutumista vesistön muiden eri emätilojen välillä, mikä nyt puuttuu tarkastelusta.

ELY-keskus muistuttaa, että kaavamerkintöjen ja -määräysten osalta tulee noudattaa ympäristöministeriön antamaa asetusta maakunta-, yleis- ja asemakaavojen kaavamääräysten ja kaavakohteiden esitystavasta (311/2024). Valtion aluehallintouudistuksen myötä ELY-keskusten alueidenkäyttölain mukaiset valvontatehtävät siirtyvät valtakunnalliseen Lupa- ja valvontavirastoon, joka aloittaa toimivaltaisena viranomaisena 01.01.2026.

Vastine: Poikkileikkausajankohta on 1969 kuten kunnan kaikissa yleiskaavoissa. Maanomistajien tasapuolisen kohtelun vuoksi on syytä tarkastella näitä laajempia kokonaisuuksia (8-16 ja 8-17) omina kantatiloinaan. Selostusosassa on jo tästä selkeä mitoituslaskelma. Emätila 8-16 ei kuulu suunnittelualueeseen, mutta yleisesti voidaan todeta, etteivät mainitut emätilat vaaranna muiden kyseisen vesistön emätilojen rakennusoikeutta. Tarkistetaan, että kaavamerkinnät ovat KATJA-asetuksen mukaiset. Uudet viranomaiset päivitetään OAS:maan.

6. Väyläviraston lausunto 10.11.2025

Väylävirastolla ei ole lausuttavaa kaavaehdotukseen. Kaava-alueella ei sijaitse Väyläviraston ylläpitämiä vesiväyliä tai rautateitä. Maanteiden osalta lausunnon antaa toimivaltainen ELY-keskus.

Vastine: Merkitään tiedoksi.

7. Muistutus A. 15.10.2025

Muistuttaja kiinnittää huomiota siihen, että kaavaehdotuksessa loma-asuntojen korttelialue RA on aivan kiinteistön 213-421-8-20 HORNA vieressä. Ehdotuksessa ei ole minkäänlaista välitilaa kiinteistöjen välillä. Kahden nykyisen kesämökkkitontin välissä on tyhjä tila, joka erottaa kiinteistöt toisistaan. Muistuttajan mielestä vastaava tyhjä tila (vastaavat, vähintään samat mittasuhteet) tulee sisällyttää tilojen HORNA ja kaavan

RA-alueen väliin. Koska HORNA toimii kesämökinä, jonka piiristä haetaan omaa rauhaa ja kesän viettoaikaa, RA-alueen sijoittaminen sen välittömään läheisyyteen ei ole perusteltua. Liian läheinen sijoittaminen rikkoo HORNA:n omistajien mahdollisuuden viettää mökillä aikaa rauhassa ja myös rikkoo mökin alkuperäisen käyttötarkoituksen. Kaavan ja sen mittasuhteiden tulisi olla symmetrisiä ja niillä tulisi olla funktio, joka korostaa yksityistä maanomistusta, kesämökkien erillisyyttä sekä yhtäläistä mahdollisuutta nauttia luonnosta Ylemmäisen rannalla ja veden äärellä.

Vastine: Lisätään kaavaan istutettava alueen osa RA-tontin ja HORNA-tilan väliin. Laajennetaan RA-paikkaa hieman, jotta rakentaminen voi sijoittua kauemmas naapurista. Näin varmistetaan, että vaikutukset naapureille minimoidaan. Alun perin kaavassa oli tonttien välissä välitila, mutta ELY-keskus vaati sen poistamista (ranta-asemakaavan sisältövaatimukset).

8. Muistutus B. 2025

Muistutuksessa todetaan, että ranta-alueiden avohakkuu on jättänyt luontoarvot huomioimatta. Kesämökki tilalla HORNA on rakennettu 70-luvulla. HORNA-tilan ja tilan 8-38 välissä on välipalsta, jonka alueella on avohakattu. Muistutuksessa nostetaan esille lisääntyneet myrskyvauriot ja arvonalennus. Muistutuksen liitteenä on ote kaavaselostuksesta, johon on ympyröity kuvat hakkuualueelta, jossa on muistuttajan mukaan luontoarvot huomioimatta.

Vastine: Alueen hakkuut oli toteutettu jo ennen kaavoituksen alkamista. Myös biologin luontoselvitys tapahtui vasta hakkuiden jälkeen kaavoituksen ollessa käynnissä. Kaavoituksessa huomioidaan alueen nykytilanne, eikä sitä edeltäneisiin tapahtumiin voida ottaa kantaa. Alueen nykyiset luontoarvot on huomioitu luontoselvityksen mukaisesti.

MRA 32 §:n mukaan, jos kaavaehdotusta on olennaisesti muutettu sen jälkeen, kun se on asetettu julkisesti nähtäville, se on asetettava uudelleen nähtäville. Uudelleen nähtäville asettaminen ei kuitenkaan ole tarpeen, jos muutokset koskevat vain yksityistä etua ja niitä osallisia, joita muutokset koskevat, kuullaan erikseen. Tässä tapauksessa kaavaehdotuksesta annetun palautteen perusteella on tehty pieniä muutoksia (tekniset muutokset terminologiaan ja kaavaselostukseen, lisätty istutettava alue pohjoisimmalle RA-rakennuspaikalle). Muutoksista on tiedotettu ranta-asemakaavan maanomistajaa etukäteen, ja hän on hyväksynyt muutokset. Kaavaehdotusta ei ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville, vaan se voidaan viedä hyväksyttäväksi.

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

1. merkitsee tiedoksi saapuneet lausunnot ja muistutukset,
2. hyväksyy laaditut vastineet ja toimittaa vastineet muistuttajille,
3. esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Annilan ranta-asemakaavan hyväksymistä AKL 52§:n mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 11.05.2026, § 123

Valmistelijat / lisätiedot:

Ville Partio, Tekninen johtaja, ville.partio@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Kangasniemi Ylemmäinen luontokartoitus
- 2 Annilan ranta-asemakaava osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- 3 Asemakaavan seurantalomake Annilan ranta-asemakaava
- 4 Annilan ranta-asemakaavaehdotus pohjakartta
- 5 Annilan ranta-asemakaavaselostus

Ehdotus

Esittelijä: Ville Partio, Tekninen johtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Annilan ranta-asemakaavan hyväksymistä AKL 52§:n mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 20

Liitteet

- 1 Kangasniemi Ylemmäinen luontokartoitus
- 2 Annilan ranta-asemakaava osallistumis- ja arviointisuunnitelma
- 3 Asemakaavan seurantalomake Annilan ranta-asemakaava
- 4 Annilan ranta-asemakaavaehdotus pohjakartta
- 5 Annilan ranta-asemakaavaselostus

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle Annilan ranta-asemakaavan hyväksymistä AKL 52§:n mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 138, 25.05.2026
Kunnanvaltuusto, § 21, 01.06.2026

§ 21
Eropyyntö luottamustoimesta

KNGDno-2025-10

Kunnanhallitus, 25.05.2026, § 138

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Helena Vartinainen on pyytänyt eroa luottamustoimesta paikkakunnalta muuton vuoksi. Hän on toiminut teknisen lautakunnan varajäsenenä. Kunnallisesta luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä ja eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin (kuntalaki 70 §).

Hallintosäännön mukaisesti kunnanvaltuusto asettaa teknisen lautakunnan, johon kuuluu 7 jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Lautakunta nimitetään kunnanvaltuuston toimikautta vastaavaksi ajaksi. Valtuuston toimikausi on 1.6.2025-31.5.2029.

Toimielintä koskevissa valinnoissa tulee huomioida, mitä on sanottu kuntalain 74 § vaalikelpoisuudesta toimielimiin, sekä Tasa-arvolain 4 a § 1, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä tulee valtuustoa lukuunottamatta olla vähintään 40 % naisia tai 40 % miehiä. Vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se:

1. myöntää Helena Vartiainenille eron Kangasniemen kunnan luottamustehtävistä
2. valitsee varajäsenen tekniseen lautakuntaan jäljellä olevalle toimikaudelle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 21

Liitteet

- 1 Eropyyntö luottamustoimesta Vartiainen_tietosuojattu.pdf

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se:

1. myöntää Helena Vartiainenille eron Kangasniemen kunnan luottamustehtävistä
2. valitsee varajäsenen tekniseen lautakuntaan jäljellä olevalle toimikaudelle.

Päätös

Valtuusto myönsi yksimielisesti Helena Vartiaiselle eron Kangasniemen kunnan luottamustehtävistä ja valitsi yksimielisesti teknisen lautakunnan varajäseneksi Sari Hannele Hokkasen.

Tiedoksi

johdon sihteeri, ict-suunnittelija, teknisen lautakunnan puheenjohtaja, tekninen johtaja, toimistosihteeri (tekniset palvelut)

Kunnanhallitus, § 124, 11.05.2026
Kunnanvaltuusto, § 22, 01.06.2026

§ 22

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilintarkastusyhteisön kilpailuttaminen

KNGDno-2021-610

Kunnanhallitus, 11.05.2026, § 124

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tarkastuslautakunta päätti kokouksessaan 5.11.2025, että tilintarkastusyhteisön kilpailuttaminen aloitetaan vuoden 2026 kevään aikana ja asia tuodaan 11.12.2025 kokoukseen.

Nykyinen sopimus tilintarkastusyhteisö Mikkelin Tilintarkastus Oy:n kanssa on voimassa vielä optiovuoden 2026.

Tarjouspyyntö lähetettiin yrityksille, joissa on erikoistuneita tilintarkastajien yleisen edun kannalta merkittävien yhteisöjen tilintarkastuksiin (KHT-erikoisammattitutkinto) sekä julkishallinnon ja - talouden tilintarkastuksiin (JHT).

Sopimuksen voimassaoloaika on 3 vuotta + 2 optiovuotta.

Tarjouspyynnöt lähetettiin sähköpostilla kolmelle eri yritykselle, joissa toimii JHT tilintarkastaja. Yritykset olivat Mikkelin Tilintarkastus Oy, Juha Tissari Oy sekä TALVEA Tarkastuspalvelut Oy. Kilpailutus oli avoinna 26.1.-12.2.2026 ja määräaikaan mennessä tuli tarjoukset Mikkelin Tilintarkastus Oy:ltä sekä TALVEA Tarkastuspalvelut Oy:ltä.

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tarkastuslautakunta esittää yksimielisesti jäsenkuntien valtuustoille, että tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2027-2029 (optio 2 v) valitaan Mikkelin Tilintarkastus Oy.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2027-2029 (+optiovuodet 2030-2031) tilintarkastuspalvelujen osalta Mikkelin Tilintarkastus Oy:n.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 22

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2027-2029 (+optiovuodet 2030-2031) tilintarkastuspalvelujen osalta Mikkelin Tilintarkastus Oy:n.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 125, 11.05.2026
Kunnanvaltuusto, § 23, 01.06.2026

§ 23

Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

KNGDno-2021-610

Kunnanhallitus, 11.05.2026, § 125

Valmistelijat / lisätiedot:

Antti-Pekka Hokkanen, Hallintojohtaja, antti-pekka.hokkanen@kangasniemi.fi

Liitteet

- 1 Sateenkaaren koulun ky_n tilinpäätös ja toimintakertomus 1.1.-31.12.2025 kaikki allekirjoitukset.pdf
- 2 Tilintarkastuskertomus Sateenkaari.pdf
- 3 Sateenkaaren koulun ky tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025 allekirjoitettu.pdf
- 4 Ote tarkastuslautakunta 23.4.2026_ §13 tilinpaatos ja toimintakertomus vuodelta 2025.pdf

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Yhtymähallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavaan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Yhtymähallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen jäsenkuntien valtuustojen käsiteltäväksi. Jäsenkuntien valtuustot päättävät vastuuvapaudesta tilivelvollisille yhtäpitävin päätöksin ja valtuustojen on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kuntayhtymän tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat yhtymähallituksen jäsenet sekä kuntayhtymän johtaja.

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys yhtymähallituksen asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kuntayhtymässä. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kuntayhtymän taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Tilikauden tulos on 587 452,99 euroa ja se on 587 452,99 euroa ylijäämäinen. Sateenkaaren koulun hallitus esittää jäsenkunnille, että tilikauden 2025 ylijäämä 587 452,99 siirretään taseen yli- / alijäämättilille.

Liitteenä kuntayhtymän tilinpäätös vuodelta 2025, joka sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman, talousarvion toteutuman sekä liitetiedot. Tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksessaan tarkastustyönsä tulokset. Kuntalain 125 § edellyttää että kertomukseen sisällytetään lausunnot tilinpäätöksen hyväksyttävyydestä ja tilivelvollisen vastuuvapaudesta. Kertomukseen on sisällytettävä yksilöidyt tilivelvollisiin kohdistetut muistutukset.

Ehdotus

Esittelijä: Kimmo Kainulainen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. saattaa Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
2. esittää kunnanvaltuustolle, että tilinpäätös 1.1.-31.12.2025 hyväksytään ja Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille hallituksen jäsenille ja tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto, 01.06.2026, § 23

Liitteet

- 1 Sateenkaaren koulun ky_n tilinpäätös ja toimintakertomus 1.1.-31.12.2025 kaikki allekirjoitukset.pdf
- 2 Tilintarkastuskertomus Sateenkaari.pdf
- 3 Sateenkaaren koulun ky tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025 allekirjoitettu.pdf
- 4 Ote tarkastuslautakunta 23.4.2026_ §13 tilinpaatos ja toimintakertomus vuodelta 2025.pdf

Ehdotus

Kunnanhallitus

1. saattaa Sateenkaaren koulun kuntayhtymän tilintarkastuskertomuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
2. esittää kunnanvaltuustolle, että tilinpäätös 1.1.-31.12.2025 hyväksytään ja Sateenkaaren koulun kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille hallituksen jäsenille ja tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 24

Tiedoksi saatettavat asiat

Oheismateriaali

- 1 sidonnaisuusrekisteri_syksy 2025-2029.pdf
- 2 OTE §6 tarkastuslautakunta 4.3.2026 sidonnaisuusilmoitukset.pdf

Valtuustolle tuodaan seuraavat asiakirjat tiedoksi:

- OTE §6 tarkastuslautakunta 4.3.2026 sidonnaisuusilmoitukset.pdf
- sidonnaisuusrekisteri_syksy 2025-2029.pdf

Ehdotus

Valtuusto merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin ja lisäksi pöytäkirjaan merkittiin Samuli Arkon valtuustoaloitteet:

- Ohjeellinen periaatepäätös minimietäisyyden (8–10 x pyyhkäisykorkeus) määrittämisestä teollisille tuulivoimaloille Kangasniemellä
- Ympäristöluvan edellyttäminen Huuhtimäen tuulivoimahankkeelta ennen kaavan valmistelua ja käsittelyä

Kunnallisvalitus

§11, §13, §17, §18, §21, §22, §23

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitusohje kuntalain 135 § mukaisesti hallinto-oikeuteen

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella kuntalain 135 § mukaisesti.

Kunnallisvalituksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu
- tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen
- oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomaisena on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Päätöksen tiedoksianto ja valitusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen, ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa Kangasniemen kunnan kotisivuilla, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaatitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valituaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä päivänä sen jälkeen.

Valituskirjelmän sisältö

Kunnallisvalitus tehdään kirjallisesti. Itä-Suomen hallinto-oikeudelle osoitetussa valituskirjelmässä on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai muun laatijan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksenlaatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Kirjelmässä on lisäksi ilmoitettava postiosoite sekä puhelinnumero, johon asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmän liitteet

1. päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
2. todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen perilletoimittaminen ja valitusviranomainen

Valitus on toimitettava Itä-Suomen hallinto-oikeudelle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä. Omalla vastuulla asiakirjat voidaan lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ennättävät perille ennen valitusajan päättymistä.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Minna Canthin katu 64, PL 1744

70101 KUOPIO

puh: 029 56 42502

fax: 029 56 42501

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Lisätietoja

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen [sivustolta](#).

Kunnallisvalitus

§20

Kunnallisvalitusohje

VALITUSOHJE KAAVA-ASIOISSA HALLINTO-OIKEUTEEN

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen.

Valitusoikeus

Valituksen saa tehdä

- asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen
- viranomaisen toimialaansa kuuluvissa asioissa
- maakunnan liitto ja kunta, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä on vaikutuksia sekä rekisteröity paikallinen tai alueellinen yhteisö toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan.

Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta.
(Alueidenkäyttölaki 191 § 3 mom.)

Vaikutukseltaan vähäisenä ei ole lain mukaan pidettävä asemakaavan muutosta, jossa muutetaan rakennuskorttelin tai muun alueen pääasiallista käyttötarkoitusta, supistetaan puistoja tai muita lähivirkistykseen osoitettuja alueita taikka nostetaan rakennusoikeutta tai rakennuksen sallittua korkeutta ympäristöön laajemmin vaikuttavalla tavalla, heikennetään rakennetun ympäristön tai luonnonympäristön arvojen säilymistä taikka muutetaan kaavaa muulla näihin rinnastettavalla tavalla. Vähäisen vaikutuksen käsite on rajattu paikallisiin, pienehköihin vaikutuksiin, jotka eivät ole alueellisesti tai sisällöllisesti merkityksellisiä.

Valitusaika

Valitus on jätettävä hallinto-oikeudelle 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Päätöksen katsotaan tulleen kaikkien valitukseen oikeutettujen tietoon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Kangasniemen kunnan verkkosivuille.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomaisen

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Minna Canthin katu 64, PL 1744
70101 KUOPIO
puh: 029 56 42502
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määrästä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) ja tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetussa oikeusministeriön asetuksessa (1020/2024).

Muutoksenhakukielto

§6, §7, §8, §9, §10, §12, §14, §15, §16, §19, §24

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.